



ที่ อบ ๗๙๗๐๑.๑/ว ๒๐

สภาเทศบาลตำบลตาเกา
๒๒ หมู่ที่ ๖ ตำบลตาเกา อำเภอหน้าขุน
จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๒๖๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญร่วมฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน กำนันตำบลตาเกา/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบคำขอเข้าฟังการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาเทศบาลตำบลตาเกา ได้กำหนดการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันอังคารที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลตาเกา เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) หมวด ๙ ข้อ ๑๑๗ โดยให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้ประชาชนที่ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมได้เข้าฟังการประชุมและ การปรึกษาของสภาท้องถิ่นให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่สภาท้องถิ่นกำหนด นั้น

ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ มีโอกาสได้เรียนรู้และเข้าใจในวิธีการตามระบอบประชาธิปไตยตลอดจนรับทราบมติต่างๆ ของคณะบริหารและสภาเทศบาลตำบลตาเกา ที่ได้ร่วมกันพิจารณางบประมาณในการบริหารงานของเทศบาลตำบลตาเกา จึงขอแจ้งให้ท่านประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนหรือผู้ที่มีความสนใจเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ทราบรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรยุทธ มังคะการ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลตาเกา

งานกิจการสภาเทศบาลตำบลตาเกา
สำนักปลัด เทศบาลตำบลตาเกา
โทร. ๐-๔๕๔๒-๙๓๙๗

คำขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลตาเกา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ..... ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ชุมชนที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
.....มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา ในการประชุมสภา
เทศบาล สมัย..... สมัยที่..... ครั้งที่..... ในวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... เวลา
.....ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา

ข้าพเจ้าขอให้การรับรองว่า จะปฏิบัติตามในการเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาล ตามระเบียบ
ของสภาเทศบาลโดย จะรักษาเกียรติและให้ความเคารพต่อที่ประชุมสภาเทศบาล และปฏิบัติตามที่
ประธานสภาเทศบาลกำหนดทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ความเห็นเลขานุการสภาเทศบาล

() เห็นควรอนุญาต () เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

เลขานุการสภาเทศบาลฯ

วันที่...../...../.....

คำสั่งประธานสภาเทศบาล

() อนุญาต () ไม่อนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ.....

ประธานสภาเทศบาลฯ

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ประธานสภาอนุญาตให้เข้าร่วมก่อนการประชุมอย่างน้อย ๓ วัน