



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่และผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ระเบียบที่เกี่ยวกับการสรรหา
และเลือกสรรคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ เทศบาลตำบลตาเกา

อาศัยอำนาจตามประกาศ ก.ท.จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งเทศบาลตำบลตาเกา ที่ ๓๖ /๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ และประกาศเทศบาลตำบลตาเกา ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ คณะกรรมการดำเนินการฯ จึง กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ระเบียบที่เกี่ยวกับการสรรหาและ เลือกสรรดังต่อไปนี้

(ก) กำหนดวัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

๑. ให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามวันเวลา สถานที่ ดังต่อไปนี้

วัน เวลาสรรหาและ เลือกสรร	ตำแหน่ง / วิชา	สถานที่
วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.- ๑๑.๓๐ น	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> <u>๑. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ</u> <u>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน</u> ๑.วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ๒. วิชาภาษาไทย <u>ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ ข้อ</u> <u>๑๐๐ คะแนน</u> ๑. พรบ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๒. ความรู้ความเข้าใจในระเบียบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานพัสดุ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน <u>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน</u> - สัมภาษณ์	ณ ห้อง ประชุม เทศบาล ตำบลตาเกา
วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป		

๒. ให้ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรไปถึงสถานที่ก่อนเริ่มการสรรหา ๓๐ นาที และจะเรียกผู้เข้ารับการสรรหาเข้าห้องก่อนประมาณ ๑๕ นาที เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรและให้ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรนำอุปกรณ์ที่ใช้ในการสรรหาที่จำเป็นเท่านั้น ส่วนกระดาษคำตอบจะต้องใช้กระดาษคำตอบที่เทศบาลตำบล จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

(ข) ระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร

๑. การสรรหา และเลือกสรรจะจะใช้วิธีการ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร ทั้งนี้ให้ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสรรหาและเลือกสรรแต่ละวิชา

๒. ให้ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกงขายาว โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สรรหาและเลือกสรรที่ต้องทราบวัน เวลา สถานที่และห้องสรรหา

๒.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบและบัตรประจำตัวประชาชน ไปในวันสรรหาและเลือกสรร ทุกครั้งเพื่อใช้แสดงคู่กัน หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งในการสรรหาและเลือกสรรวิชาใด กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสรรหาและเลือกสรรวิชานั้น ก็ได้

๒.๔ การสรรหาและเลือกสรรในวิชาข้อเขียน

๒.๔.๑ ควรไปถึงสถานที่สรรหาและเลือกสรรก่อนเริ่มเวลาแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสรรหาและเลือกสรร ได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจาก กรรมการหรือ เจ้าหน้าที่แล้วเท่านั้น

๒.๔.๒ ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรไปถึงห้องสรรหาและเลือกสรรหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสรรหาและเลือกสรรในตารางสรรหาและเลือกสรรไปแล้ว ๓๐ นาทีจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๒.๔.๓ ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องนั่งตามที่นั่งและห้องที่คณะกรรมการ ดำเนินการฯ กำหนดให้ ผู้ใดนั่งผิดที่ในวิชาใดจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน สำหรับวิชานั้น

๒.๔.๔ ไม่นำหนังสือ ตำรา บันทึกรายชื่อ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

๒.๔.๕ เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ โดยเคร่งครัด

๒.๔.๖ ภายใน ๓๐ นาที นับแต่วันเวลาที่กำหนด เริ่มสรรหาและเลือกสรรภาคเช้า ในตารางจะออกจากห้องสอบไม่ได้เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่

๒.๔.๗ เมื่ออยู่ในห้องขณะสรรหาและเลือกสรรไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสรรหาและเลือกสรรอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องเว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่

๒.๔.๘ ไม่สูบบุหรี่ในห้องสรรหาและเลือกสรร

๒.๔.๙ ถ้าสรรหาและเลือกสรรเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสรรหาและเลือกสรร ต่อไปในวิชาใด เมื่อส่งคำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจาก กรรมการหรือ เจ้าหน้าที่ก่อนจึงจะออกจากห้องได้

๒.๔.๑๐ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการสรรหา และเลือกสรรจะนำออกจากห้องได้ก็เฉพาะที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชา หรือเจ้าหน้าที่อนุญาต

๒.๔.๑๑ เมื่อหมดเวลา และกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบ จะต้องหยุดทันทีแต่จะออกจากห้องสอบก็ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๒.๔.๑๒ เมื่อออกจากแล้ว ต้องไม่ทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสรรหา และเลือกสรร

๒.๕ ห้ามนำเครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสรรหาและเลือกสรร

๒.๖ การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๒.๖.๑ ไปถึงสถานที่สรรหาและเลือกสรรตามเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ใดไปถึงสถานที่ ภายหลังที่การสรรหาและเลือกสรรดำเนินการไปแล้ว กรรมการหรือ เจ้าหน้าที่ดำเนินการอาจตัดสินใจไม่ให้เข้าห้องสรรหาและเลือกสรร

๒.๖.๒ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่ ดำเนินการฯ โดยเคร่งครัด

๒.๖.๓ ต้องเข้าสรรหาและเลือกสรรกับกรรมการที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการฯ กำหนด เท่านั้น

๒.๖.๔ เมื่อสรรหาและเลือกสรรเสร็จแล้ว ต้องออกจากสถานที่ สรรหาและเลือกสรร โดยพลันห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสรรหาและเลือกสรร และไม่กระทำการ ใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสรรหาและเลือกสรรอยู่

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับ

อนุญาตให้เข้าห้องสรรหาและเลือกสรรและคณะกรรมการดำเนินการฯ จะพิจารณาสั่งการให้คะแนนเฉพาะ วิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗



(นายสมยงค์ โมลานิล)

นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา

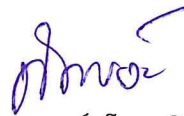
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลตาเกา

เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่และผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
ระเบียบที่เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาเกา
ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลข	หมายเหตุ
๑	นางสาวลลิตา สิ้นสะลา	๐๐๑	

ลงชื่อ



(นายสมยงค์ โมลานิล)

นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา