

รายงานการติดตามประเมินผลแผน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



สำนักปลัดเทศบาลตำบลตาเกา
อำเภอหน้าชั้น จังหวัดอุบลราชธานี

คำนำ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลตาเกา ถือเป็นเครื่องมือใน การปรับปรุงประสิทธิภาพของ แผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการอยู่หรือที่ผ่านมา ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและ ประเมินผลจะนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการ และเป็นสิ่งบ่งชี้ว่า แผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร นำไปสู่ ความสำเร็จตามที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งหากไม่มีระบบ ติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วย่อมส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ ของแผนพัฒนาท้องถิ่น และ ในทางตรงกันข้ามหากมีระบบติดตามประเมินผลที่ดี จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการ ดำเนินงานด้านต่าง ๆ สามารถสร้างระบบเพื่อที่จะนำไปสู่การปรับปรุง แก้ไข เชิงการบริหารแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ก าหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นพร้อมรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผล การติดตามและ ประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลตาเกา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑-๑๕
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	๑๗-๓๑
รายละเอียดการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)	
ข้อเสนอจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๒-๓๓

ส่วนที่ ๑

บทนำ

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพื่อประชาชน ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง โดยให้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกัน ให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเสียเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้น จึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งเทศบาลตำบลตาเกา ได้ดำเนินการทบทวน

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่องแนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ รวมทั้งได้เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับที่ ๑ และ ๒ เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับที่ ๑ และมีการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ครั้งที่ ๑ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ประกอบไปด้วย

๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ โดยนำข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan) มาเป็นข้อมูลในการติดตามด้วย

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามสิ่งที่สมาคมด้วย ๔ เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้

/กลุ่ม....

กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญห การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้หน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าการที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบ

/นโยบาย.....

นโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่า ต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืนเป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

/๔/ หัวหน้า.....

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

ให้กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ (แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ วรรค ๒ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลวังโพธิ์ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเกาตามระเบียบดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามคำสั่งที่ ๕๑๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

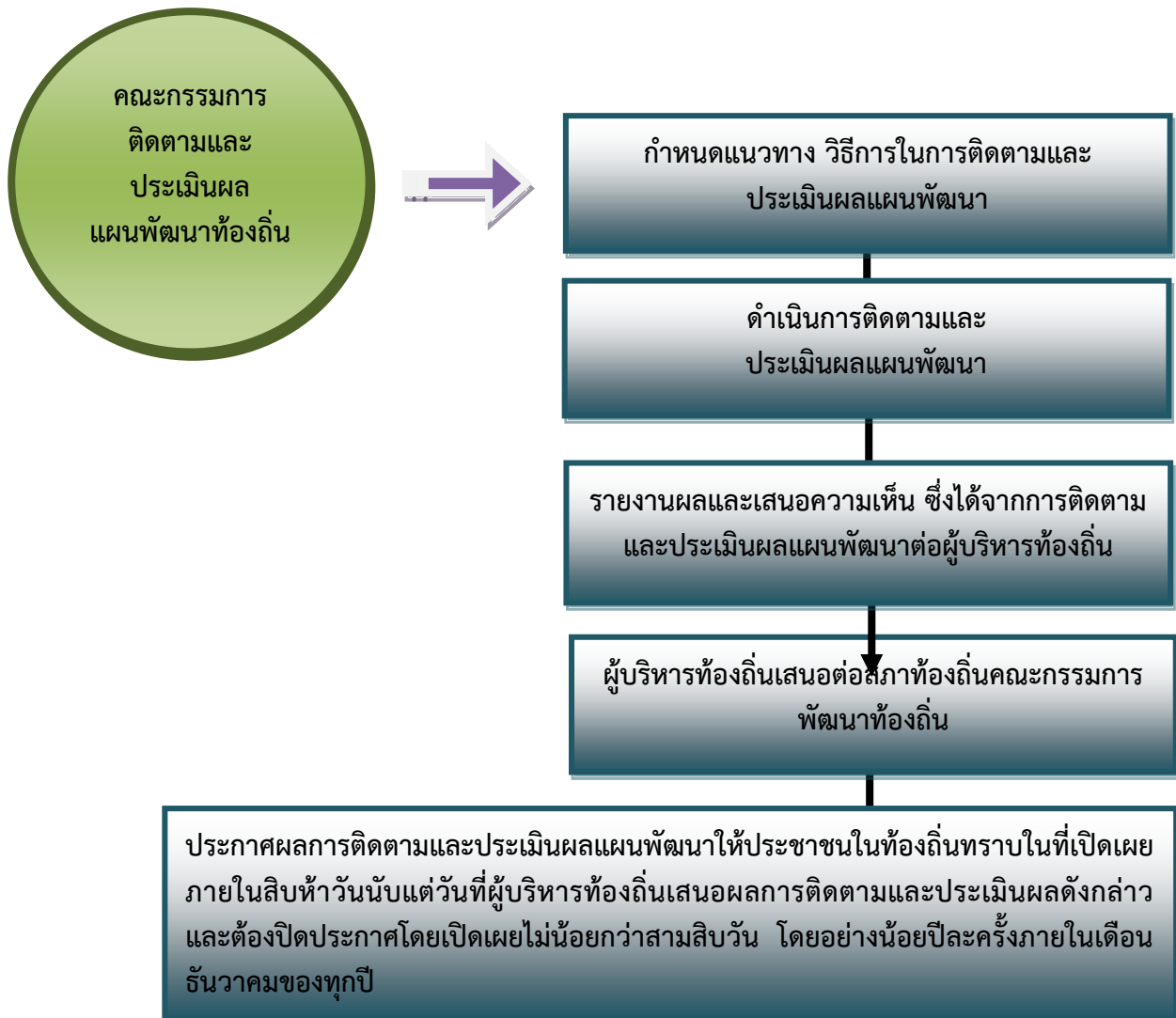
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓

/ผังขั้นตอนการ...

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังโพธิ์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ และคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

/(กรอบ.....

(๑) ระยะเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ คำนิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนากองคกรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

47

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

กลยุทธ์ การพัฒนาระบบไฟฟ้า ขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ ปรับปรุงภูมิทัศน์ สวนสาธารณะ สนามเด็กเล่น การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การบำบัดน้ำเสีย ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ขุดลอกแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร และอุปโภค-บริโภค

๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ ระบบประปา อาคาร ศาลาประชาคม การจัดทำผังเมืองตำบลและการพัฒนาระบบเสียงตามสาย

๒. ด้านการเกษตร แหล่งน้ำ ป่าไม้ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

กลยุทธ์ การพัฒนาระบบไฟฟ้า ขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ ปรับปรุงภูมิทัศน์ สวนสาธารณะ สนามเด็กเล่น การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การบำบัดน้ำเสีย ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ขุดลอกแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร และอุปโภค-บริโภค

๒.๒ แผนงานเกษตร

กลยุทธ์ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การปลูกต้นไม้ การกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำ และการพัฒนา ด้านเกษตร

๓. ด้านคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๓.๑ แผนงานสาธารณสุข

กลยุทธ์ ส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัยทั้งร่างกายและจิตใจของประชาชน การป้องกัน ดูแล ควบคุม ระวังภัยภัย โรคติดต่อ โรคไม่ติดต่อ โรคระบาด

๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ส่งเสริม เพิ่มทักษะสนับสนุนให้ประชาชนมีอาชีพ และมีรายได้เพิ่ม สามารถพึ่งพาตนเองได้ และการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๓.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

กลยุทธ์ การพัฒนาศักยภาพผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ประสบสาธารณภัยได้รับการสงเคราะห์ พัฒนาด้านสวัสดิการชุมชน อย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

๓.๔ แผนงานงบกลาง

กลยุทธ์ การให้การสงเคราะห์ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยโรคเอดส์ และสนับสนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพ

๓.๕ แผนงานการพาณิชย์

กลยุทธ์ การบริหารจัดการตลาด

๔. ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

กลยุทธ์ พัฒนาความรู้ ความเข้าใจของประชาชนในการมีส่วนร่วมในกิจกรรมตามระบอบประชาธิปไตย งานรัฐพิธี ต่างๆ การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความ สามารถในการปฏิบัติงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ การพัฒนารายได้ท้องถิ่น

๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๕.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

กลยุทธ์ พัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน การจราจร การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปัญหาอาชญากรรมและส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานต่าง ๆ ในการเตรียมความพร้อมใน การป้องกันภัยและการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๖. ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา

๖.๑ แผนงานการศึกษา

กลยุทธ์ การพัฒนาและส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาเด็ก เยาวชน ให้มีพัฒนาการตามวัย

48

๖.๒ แผนงานการเคหะและชุมชน

กลยุทธ์ การพัฒนาระบบไฟฟ้า ขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ ปรับปรุงภูมิทัศน์ สวนสาธารณะ สนามเด็กเล่น การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การบำบัดน้ำเสีย ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ขุดลอกแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร และอุปโภค-บริโภค

๖.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ ระบบประปาหมู่บ้าน อาคาร ศาลาประชาคม การจัดทำผังเมืองตำบลและการพัฒนาระบบเสียงตามสาย

๗. ด้านการส่งเสริม ศาสนา วัฒนธรรมประเพณีและนันทนาการ

๗.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

กลยุทธ์ การส่งเสริมกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมสนับสนุน การศาสนา การอนุรักษ์ ฟื้นฟู ศิลปะวัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น การวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณ ถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อ ประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและ ระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพ ของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการ บูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง และแก้ไข

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

/ติดตาม.....

➤ ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่ง ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูล แผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพ แผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่ สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการ ตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามใน สัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็น อย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมา วิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบ โครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

/(๒) วิธีการ.....

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจาก ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา ดังนี้

๗.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑.๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

(๑.๒) ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)

(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผลดังนี้

(๒.๑) แบบการกำกับกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

(๒.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

(๒.๓) การติดตามและประเมินผลโครงการตาม การเบิกจ่ายงบประมาณ คงเหลือ และผลสำเร็จของโครงการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือคณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒.๔) การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม **โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้**

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตาเกาในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตาเกาในแต่ละยุทธศาสตร์

(แบบที่ ๓/๒ และ ๓/๓ ตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของเทศบาลตำบลตาเกา (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัด เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (stregths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๙. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลตาเกา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายทวีชัย ทองลอง	ประธานคณะกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ (อดีตผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านรุ่งแสงจันทร์)
๒	นายบุญตา ดาสา	กรรมการสมาชิกสภา ทต. (เขตที่ ๑)
๓	นายธีรยุทธ มังคะการ	กรรมการสมาชิกสภา ทต. (เขตที่ ๒)
๔	นายสมุทร เสนคราม	กรรมการสมาชิกสภา ทต. (เขตที่ ๑)
๕	นายสมาน พามาเนตร	กรรมการ (ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๙ บ้านรุ่งตะวันตก)
๖	นายวิสิทธิ์ เมียดิมาตย์	กรรมการ (ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น (หมู่ที่ ๑๐ บ้านหมากแห้งใต้)
๗	นางพวงเพ็ชร สัมฤทธิ์	กรรมการ (ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนอนุบาลน้ำขุ่น)
๘	นางสาวจันทา โจทะนัง	กรรมการ (ครู กศน.ตำบลตาเกา)
๙	นายครอง แก้วกัณหา	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ : ประธาน อปพร.ตำบลตาเกา)
๑๐	นายศักดิ์ดา บุญฉวี	กรรมการ (ผู้อำนวยการกองช่าง)
๑๑	นางทัศนีย์ อินสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ (หัวหน้าสำนักปลัด)

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบที่ 1 การกำกับการจัดแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่ยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ...เทศบาลตำบลตาเกา อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	

๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

รายงานการติดตามประเมินผลแผน
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

➤ ๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑	โครงการอุดหนุนขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบ้าน หมากแห้ง หมู่ ๔ ภายในหมู่บ้าน	๕๐,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	✓		
๒	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบ้านรุ่งตะวัน หมู่ ๙ สายหลังโรงเรียนน้ำขุนวิทยา	๗๕,๐๐๐	๗๐,๒๑๒.๕๓	✓		
	รวม ๒ โครงการ	๑๒๕,๐๐๐	๑๑๘,๒๑๒.๕๓%	๑๐๐%		

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

➤ ๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านตาเถา หมู่ ๑ ภายในหมู่บ้าน	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๗,๐๐๐	✓		
๒	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นผิว ลาดยาง บ้านตาเถา หมู่ ๑ ภายในหมู่บ้าน	๒๙๑,๐๐๐	๒๖๕,๐๐๐	✓		
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน ตาเอี่ยม หมู่ ๒ สายหลังวัด	๑๑๒,๐๐๐	๑๑๑,๐๐๐	✓		
๔	โครงการขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน ตาเอี่ยม หมู่ ๒ สายกลางบ้าน	๒๘๘,๐๐๐	๒๘๒,๐๐๐	✓		
๕	โครงการปรับปรุงศาลาประชมคมบ้านน้ำขุ่น หมู่ ๓	๔๐๐,๐๐๐	๓๗๙,๕๐๐	✓		
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน หมากแห้ง หมู่ ๔ สายโรงสีชุมชนไปบ้านนายหิน ลือตะนา	๒๔๒,๐๐๐	๒๔๐,๘๐๐	✓		

๗	โครงการขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหมาก แห่ง หมู่ ๔ สายภายในหมู่บ้าน	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	✓		
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนน โฮม หมู่ ๕ สายไปบ้านภูวิไล	๑๒๒,๐๐๐	๑๑๙,๐๐๐	✓		
๙	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นผิวลาด ยาง บ้านโนนโฮม หมู่ ๕ สายหน้าวัด	๒๗๗,๐๐๐	๒๕๒,๐๐๐	✓		
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านรุ่งแสง จันทร์ หมู่ ๖ สายข้างเทศบาลตำบลตาเกา	๓๙๗,๐๐๐	๓๙๕,๔๐๐	✓		
๑๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนน งาม หมู่ ๗ สายหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๙๙,๐๐๐	๓๙๗,๕๐๐	✓		

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

➤ ๑.๑ แผนงานอุทกศาสตร์และการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑๒	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นผิว ลาดยาง บ้านชำสะกวยน้อย หมู่ ๘ แยกบ้านนาย ไล่ไปบ้านนายยง	๑๔๑,๐๐๐	๑๒๙,๐๐๐	✓		
๑๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านชำ สะกวยน้อย หมู่ ๘ สายโค้งป่าหมาก	๒๕๘,๐๐๐	๒๕๖,๐๐๐	✓		
๑๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านรุ่ง ตะวัน หมู่ ๙ สายข้าง ธกส.	๓๒๕,๐๐๐	๓๒๒,๕๐๐	✓		
๑๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน หมากแห่งใต้ หมู่ ๑๐ สายบ้านนายบุญชัย	๒๔๔,๐๐๐	๒๔๒,๘๐๐	✓		
๑๖	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นผิว ลาดยาง บ้านหมากแห่งใต้ หมู่ ๑๐ สาย กลางบ้าน	๑๕๕,๐๐๐	๑๔๒,๐๐๐	✓		
๑๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน จันทร์สว่าง หมู่ ๑๑ สายไปนานายสมพล ศรศรี	๑๓๗,๐๐๐	๑๓๒,๕๐๐	✓		
๑๘	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นผิว ลาดยาง บ้านจันทร์สว่าง หมู่ ๑๑ สายกลางบ้าน	๒๖๓,๐๐๐	๒๓๙,๕๐๐	✓		
๑๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านชำ เหนือ หมู่ ๑๒ สายหน้าบ้านนางสุพรรณ ทาทอง	๓๙๗,๐๐๐	๓๙๓,๐๐๐	✓		
๒๐	โครงการขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตา เอี่ยม หมู่ ๑๓ สายบ้านบุญธรรม พาเจริญ	๒๖๗,๐๐๐	๒๖๒,๐๐๐	✓		
๒๑	โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. บ้านตาเอี่ยม หมู่ ๑๓ สายทางเข้าหมู่บ้าน	๑๓๑,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	✓		
๒๒	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นผิว ลาดยาง บ้านน้ำขุนกลาง หมู่ ๑๔ สายบ้าน นายเก่ง ปราศัย	๓๙๙,๐๐๐	๓๖๒,๕๐๐	✓		

๒๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน เกษตรหนองบอน หมู่ ๑๕ สายไปหัวตาปู	๓๙๙,๐๐๐	๓๙๕,๐๐๐			
๒๔	โครงการต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาลตำบล ตาเกาด้านหน้า (สำนักปลัด)	๒๔๓,๐๐๐	๒๔๑,๐๐๐	✓		
๒๕	โครงการต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาลตำบล ตาเกาด้านหลัง (สำนักปลัด)	๕๕,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	✓		
๒๖	โครงการก่อสร้างอาคาร ศูนย์ อปพร.	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๕,๕๐๐	✓		
	รวม ๒๖โครงการ	๖,๔๕๘,๐๐๐	๖,๒๕๑,๐๐๐	๑๐๐%		

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตร แหล่งน้ำ ป่าไม้ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

➤ ๒.๒ แผนงานการเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑	ค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะมูลฝอย	๑๘๐,๖๐๐	๑๘๐,๖๐๐	✓		
๒	โครงการประกวดหมู่บ้าน เพื่อการจัดการขยะใน ชุมชน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	✓		
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการธนาคาร ขยะและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมการใช้ขยะรีไซเคิล ให้เกิดประโยชน์	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	✓		
	รวม ๓	๓๐๐,๖๐๐	๓๐๐,๖๐๐	๑๐๐%		

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตร แหล่งน้ำ ป่าไม้ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

➤ ๒.๒ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑	โครงการฝึกอบรมขยายพันธุ์พืชแบบตอนกิ่ง ตัดตา	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	✓		
๒	โครงการกำจัดผักตบชวาและบำรุงรักษารัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓		
๓	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ สมเด็จพระ นางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราช ชนนีพันปีหลวง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	✓		
๔	โครงการรณรงค์ลดการใช้พลาสติกและโฟมเพื่อลด โลกร้อน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	✓		
	รวม ๔ โครงการ	๖๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐	๑๐๐%		

๓.ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็ง

➤ ๓.๑แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑	ค่าจ้างเหมาสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ในเขตเทศบาลตำบลตาเกา	๑๕,๐๐๐	๔,๕๓๖	✓		
๒	โครงการเดินรณรงค์เพื่อการป้องกันโรคเอดส์และป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควรในโรงเรียน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓		
๓	ตรวจสอบสุขภาพประจำปี สำหรับพนักงานเทศบาลที่ปฏิบัติงานเสี่ยงต่อสุขภาพ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	✓		
๔	โครงการทำความสะอาด Big Cleaning Day ป้องกันโรคโควิด-๑๙	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	✓		
๕	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อในพื้นที่	๑๐๐,๐๐๐	-		✓	ประชาชนได้รับวัคซีนครบ
๖	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาพลลัญลักษณ์ อัครราชกุมารี	๑๐๐,๐๐๐	๙๘,๐๐๐	✓		
๗	โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้และทักษะด้านสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบการร้านอาหารแผงลอย ร้านอาหาร ตลาดสด ในเทศบาลตำบลตาเกา	๓๐,๐๐๐	-		✓	ตลาดมีน้อย
๘	โครงการรณรงค์การลดขยะตั้งแต่ต้นทาง(ถึงขยะอินทรีย์)	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓		
๙	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านตาเกา หมู่ ๑	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓		
๑๐	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านตาเอี่ยม หมู่ ๒-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓		
๑๑	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านน้ำขุ่น หมู่ ๓	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓		
๑๒	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านหมากแห้ง หมู่ ๔	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓		

๑๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนโสม หมู่ ๕	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓		
๑๔	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านรุ่งแสงจันทร์ หมู่ ๖	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓		
๑๕	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนงาม หมู่ ๗	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓		
๑๖	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านชำสะกายน้อย หมู่ ๘	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓		
๑๗	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านรุ่งตะวัน หมู่ ๙	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓		

๓.ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็ง

➤ ๓.๑แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑๘	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหมากแห้งใต้ หมู่ ๑๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓	สำนักปลัด	
๑๙	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านจันทร์สว่าง หมู่ ๑๑	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓	สำนักปลัด	
๒๐	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านชำเหนือ หมู่ ๑๒	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓	สำนักปลัด	
๒๑	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านตาเอี่ยม หมู่ ๑๓	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓	สำนักปลัด	
๒๒	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านน้ำขุ่นกลาง หมู่ ๑๔	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓	สำนักปลัด	
๒๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเกษตรหนองบอน หมู่ ๑๕	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	✓	สำนักปลัด	
	รวม ๒๓	๕๗๐,๐๐๐	๔๖๒,๕๓๖	๙๑.๓๐%	๘.๖๙%	

๓.ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็ง

➤ ๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน ประชุมประชาคมตำบลในการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ	๓๐,๐๐๐	๑๘,๒๔๙	✓		
๒	โครงการปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติเพื่อเสริมสร้างความสมานฉันท์	๒๐,๐๐๐	-		✓	

๓	โครงการอบรมให้ความรู้ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐	๓๐,๐๐๐	-		✓	
๔	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกระบวนการผลิตสารปรับปรุงดิน	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	✓		
๕	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนต่อยอดโครงการโคกหนองนาโมเดล ระดับตำบลตาเถา	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	✓		
๖	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	๓๐,๐๐๐	๒๙,๔๐๐	✓		
	รวม ๖	๑๓๐,๐๐๐	๑๐๗,๖๔๙	๖๖.๖๖%	๓๓.๓๓%	

๓.ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็ง

➤ ๓.๔ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๑,๐๑๖,๐๐๐	๑๐,๔๘๑,๒๐๐	✓		
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๗๖๘,๖๔๐	๒,๔๒๙,๐๐๐	✓		
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๒๐,๐๐๐	-		✓	ไม่มีผู้ยื่นรับสิทธิ์
๔	เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลตาเถา	๑๙๒,๐๐๐	๑๙๒,๐๐๐	✓		
	รวม ๔	๑๓,๘๐๔,๖๔๐	๑๓,๑๐๒,๒๐๐	๗๕%	๒๕%	

๓.ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็ง

➤ ๓.๕ แผนงานพาณิชย์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑	โครงการยกระดับมาตรฐานตลาดสดน่าซื้อ	๒๐,๐๐๐	-		✓	
	รวม ๑	๒๐,๐๐๐	-		๑๐๐%	

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ ๔.๑แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	

๑	จ้างเหมาบริการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของเทศบาล	๔๐,๐๐๐	-		✓	ไม่มีการดำเนินการ
๒	ค่าจ้างเหมาบริการปรับปรุงเว็บไซต์เทศบาล	๒๐,๐๐๐	๑๐,๔๐๐	✓		
๓	จัดทำโครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลตาเกา	๖๕๐,๐๐๐	-		✓	ไม่มีการเลือกตั้ง
๔	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรท้องถิ่น	๔๕๐,๐๐๐	๓๔๕,๕๑๐	✓		
๕	โครงการอบรมส่งเสริมประชาธิปไตย	๒๐,๐๐๐	-		✓	ไม่มีการดำเนินการ

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ ๔.๑แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๖	โครงการอบรมวินัยเบื้องต้นสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน พนักงานจ้าง	๓๐,๐๐๐	-		✓	ไม่มีการดำเนินการ
๗	โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	✓		
๘	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	๘๐,๐๐๐	-	✓		ไม่มีการดำเนินการ
๙	โครงการแผนพัฒนาประสิทธิภาพและการจัดเก็บรายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย	๗๕,๐๐๐	-	✓		ไม่มีการดำเนินการ
๑๐	โครงการงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	๑๒๐,๐๐๐	๙๔,๘๙๐		✓	
๑๑	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนนิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	๓๐,๐๐๐	-		✓	ไม่มีการดำเนินการ
๑๒	ค่าใช้จ่ายในการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดิน	๒๐,๐๐๐	-	✓		ไม่มีการดำเนินการ
รวม	๑๒	๑,๙๘๕,๐๐๐	๕๐๐,๘๐๐	๔๑.๖๖%	๕๘.๓๓%	

๕.ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

➤ ๕.๑แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	

๑	โครงการอุดหนุนกิจการต่อต้านยาเสพติด ให้แก่ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด จังหวัดอุบลราชธานี	๑๕,๐๐๐	-		✓	ไม่มีการขอรับเงินอุดหนุน
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด	๑๐,๐๐๐	๙,๗๕๐	✓		
๓	ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตำบลตาเกา	๔๐,๐๐๐	-	✓		
๔	ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๒๐,๐๐๐	-		✓	
๕	ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานของสมาชิก อปพร.	๒๗๐,๐๐๐	๑๗๓,๕๕๐	✓		
๖	โครงการสร้างเสริมความปลอดภัยในชุมชน	๔๐,๐๐๐	๓๙,๖๕๐	✓		
๗	โครงการติดตั้งไฟกระพริบโซล่าเซลล์	๕๖,๐๐๐	๕๖,๐๐๐	✓		

๕.ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

➤ ๕.๑แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	
๘	โครงการฝึกซ้อมแผนกู้ภัยทางถนน	๓๐,๐๐๐	๒๖,๕๐๐	✓		
๙	โครงการการรณรงค์และลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	๕๕,๐๐๐	๑๘,๗๕๐	✓		
๑๐	โครงการการรณรงค์และลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	๕๕,๐๐๐	๑๖,๗๒๐	✓		
๑๑	โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอโนนน้ำขุ่น	๔๐,๐๐๐	-		✓	
	รวม ๑๑	๗๓๑,๐๐๐	๓๔๐,๙๒๐	๗๒.๗๒%	๒๗.๒๗%	

๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา

➤ ๖.๑แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	
๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	✓		กองการศึกษา
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	๑,๗๔๖,๕๒๕	๒,๑๕๗,๘๓๔	✓		กองการศึกษา
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และบุคลากรทางการศึกษาในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลตาเกา	๑๒๐,๐๐๐	๑๑๙,๘๔๐	✓		กองการศึกษา

๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการผลิตสื่อการเรียนการสอนจากวัสดุเหลือใช้	๓๐,๐๐๐	๐		✓	กองการศึกษา
๕	โครงการอบรมให้ความรู้และฝึกปฏิบัติการช่วยเหลือเด็กจมน้ำและการช่วยเหลือเด็กติดรถ	๓๐,๐๐๐	๐		✓	กองการศึกษา
๖	ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลตาเกาและให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ.	๑,๘๙๑,๒๙๐	๑,๙๙๑,๔๐๘	✓		กองการศึกษา
๗	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียน สพฐ. ในเขตตำบลตาเกา	๓,๒๒๕,๖๐๐	๓,๓๓๘,๗๒๕	✓		กองการศึกษา

๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

➤ ๖.๑แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	
๔	โครงการก่อสร้างสนาม เด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชำสะกวยน้อย	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	✓		
	รวม ๘	๓,๒๙๕,๖๐๐	๓,๔๐๘,๗๒๕	๗๕%	๒๕%	

๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

➤ ๖.๓แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	
๑	โครงการก่อสร้างประตูรั้วทางเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชำสะกวยน้อย	๔๐,๐๐๐	๓๗,๕๐๐	✓		กองช่าง
๒	โครงการโครงการก่อสร้างห้องน้ำสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากแห้ง	๘๐,๐๐๐	๗๙,๐๐๐	✓		กองช่าง
๓	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลตาเกา ทั้ง ๖ ศูนย์ฯ	๓๐,๐๐๐	๒๙,๕๐๐	✓		กองช่าง
	รวม ๘	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๖,๐๐๐	๑๐๐%		

๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

➤ ๗.๑แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
-----	-----------------	-----------	----------	----------------	----------

		เทศบัญญัติ		ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑	โครงการกีฬาเยาวชนและประชาชนตำบลตาเกา	๑๗๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐	✓		กอง การศึกษา
๒	โครงการแข่งขันกีฬาปฐมวัยเทศบาลตำบลตาเกา	๔๐,๐๐๐	-		✓	กอง การศึกษา
๓	โครงการจัดงานประเพณีแห่เตี๋ยมผกา(ต้นเงิน)	๔๐,๐๐๐	๓๒,๕๐๐	✓		กอง การศึกษา
๔	โครงการสืบสานประเพณีรดน้ำดำหัวเนื่องใน โอกาสวันสงกรานต์ ประจำปี	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	✓		กอง การศึกษา
๕	จัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษาประจำปี	๓๐,๐๐๐	-		✓	กอง การศึกษา

๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

➤ ๗.๑แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๖	โครงการงานศาลหลักเมืองประเพณีของดีเมือง น้ำขุ่น	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	✓		
๗	โครงการสำรวจและจัดทำแผนการส่งเสริมการ ท่องเที่ยวเชิงเกษตรในเขตเทศบาลตำบลตาเกา	๒๐,๐๐๐	-		✓	
๘	โครงการอุดหนุนประเพณีแห่เทียนพรรษาประจำปี	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	✓		
	รวม	๑๗๐,๐๐๐	๑๒๒,๕๐๐	๖๒.๕๐%	๓๗.๕๐%	

แบบสรุปแผนติดตามประเมินผลแผนปี ๒๕๖๖

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

➤ ๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
	รวม ๒ โครงการ	๑๒๕,๐๐๐	๑๑๘,๒๑๒.๕๓%	๑๐๐%		

➤ ๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

	รวม ๒๖โครงการ	๖,๔๕๘,๐๐๐	๖,๒๕๑,๐๐๐	๑๐๐%		
--	---------------	-----------	-----------	------	--	--

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตร แหล่งน้ำ ป่าไม้ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

➤ ๒.๑ แผนงานการเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
	รวม๓	๓๐๐,๖๐๐	๓๐๐,๖๐๐	๑๐๐%		

➤ ๒.๒ แผนงานการเกษตร

	รวม ๔ โครงการ	๖๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐	๑๐๐%		
--	---------------	--------	--------	------	--	--

๓.ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็ง

➤ ๓.๑แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
	รวม ๒๓	๕๗๐,๐๐๐	๔๖๒,๕๓๖	๘๑.๓๐%	๑๘.๖๙%	

➤ ๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

	รวม ๖	๑๗๐,๐๐๐	๑๐๗,๖๔๙	๖๖.๖๖%	๓๓.๓๓%	
--	-------	---------	---------	--------	--------	--

➤ ๓.๔ แผนงานงบกลาง

	รวม ๔	๑๓,๘๐๔,๖๔๐	๑๓,๑๐๒,๒๐๐	๙๕%	๕%	
--	-------	------------	------------	-----	----	--

➤ ๓.๕ แผนงานพาณิชย์

	รวม ๑	๒๐,๐๐๐	-		๑๐๐%	
--	-------	--------	---	--	------	--

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ ๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
	รวม ๑๒	๑,๙๘๕,๐๐๐	๕๐๐,๘๐๐	๒๕.๖๖%	๗๔.๓๓%	

๕.ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

➤ ๕.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
	รวม ๑๑	๗๓๑,๐๐๐	๓๔๐,๙๒๐	๔๖.๖๒%	๕๓.๓๘%	

๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา

➤ ๖.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
	รวม ๘	๓,๒๙๕,๖๐๐	๓,๔๐๘,๗๒๕	๙๕%	๕%	

➤ ๖.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

	รวม ๘	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๖,๐๐๐	๙๗%	๓%	
--	-------	---------	---------	-----	----	--

๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

➤ ๗.๑แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
	รวม ๘	๔๗๐,๐๐๐	๔๒๒,๕๐๐	๖๒.๕๐%	๓๗.๕๐%	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ประเภทครุภัณฑ์

๑.๑ แผนงานงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑	จัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับนายกเทศมนตรีตำบลตา เกา	๑๓,๕๐๐	๑๓,๕๐๐	✓		สำนักปลัด
๒	จัดซื้อเก้าอี้ สำหรับนายกเทศมนตรีตำบลตาเกา	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	✓		สำนักปลัด
๓	จัดซื้อตู้เก็บของเอนกประสงค์ สำหรับ นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา	๖,๕๐๐	๖,๕๐๐	✓		สำนักปลัด
๔	จัดโต๊ะทำงานหลัก สำหรับนักตรวจสอบภายใน	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	✓		สำนักปลัด
๕	จัดซื้อเก้าอี้ สำหรับนักตรวจสอบภายใน	๓,๘๐๐	๓,๘๐๐	✓		สำนักปลัด
๖	จัดซื้อผ้า màn และวัสดุอุปกรณ์ พร้อมติดตั้ง สำหรับ อาคารสำนักปลัด	๓๘,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	✓		สำนักปลัด
๗	จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ หลัง ประธานสภาและรองนายกเทศมนตรี	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	✓		สำนักปลัด
๘	จัดซื้อเก้าอี้ประธานสภาและรองนายกเทศมนตรี จำนวน ๓ ตัว	๑๑,๔๐๐	๑๑,๔๐๐	✓		
๙	จัดซื้อเก้าอี้จัดเลี้ยงทรงราชา ขาอูมเนียม จำนวน ๓๐ ตัว	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	✓		
		๑๓๘,๗๐๐	๑๓๘,๗๐๐			

๑. ประเภทครุภัณฑ์

๑.๑ แผนงานงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	✓		สำนักปลัด
๒	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	๕,๘๐๐	๕,๘๐๐	✓		สำนักปลัด
๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction หรือ LED ขาวดำ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	✓		สำนักปลัด
	รวม	๓๒,๘๐๐	๓๒,๘๐๐			

๑. ประเภทครุภัณฑ์

๑.๑ แผนงานงานบริหารทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑	จัดซื้อโต๊ะทำงาน(เหล็ก) พร้อมลิ้นชักนักวิชาการเงินและบัญชี	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	✓		สำนักปลัด
๒	จัดซื้อเก้าอี้ทำงานนักวิชาการเงินและบัญชี	๓,๘๐๐	๓,๘๐๐	✓		สำนักปลัด
๓	จัดซื้อฉากกั้นห้อง(พาร์ทิชั่น) จำนวน ๖ ชุด	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	✓		สำนักปลัด
๔	จัดซื้อฉากกั้นอะคริลิกใส จำนวน ๒ ชั้น	๒,๒๐๐	๒,๒๐๐	✓		สำนักปลัด
๕	จัดซื้อตู้เหล็ก เก็บเอกสาร แบบสองบาน จำนวน ๑ หลัง	๕,๙๐๐	๕,๙๐๐	✓		สำนักปลัด
๖	จัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม ๒๐ ช่อง จำนวน ๒ หลัง	๖,๒๐๐	๖,๒๐๐	✓		สำนักปลัด
๗	จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ จำนวน ๒ หลัง	๖,๖๐๐	๖,๖๐๐	✓		สำนักปลัด
๘	จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ หลัง	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	✓		สำนักปลัด
	รวม	๕๑,๐๐๐	๕๑,๐๐๐			สำนักปลัด

๑. ประเภทครุภัณฑ์

๑.๑ แผนงานงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	

๑	จัดซื้อเครื่องส่งวิทยุ(ชนิดมือถือ ๕วัตต์) ๗ เครื่อง	๘๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	✓		สำนักปลัด
๒	จัดซื้อเครื่องรับวิทยุ(ชนิดมือถือ ขนาด ๔๐ วัตต์) ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	✓		สำนักปลัด
๓	จัดซื้ออุปกรณ์ต่อพ่วงเครื่องรับส่งวิทยุ(สายสัญญาณ/ หนวดกุ้ง)	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	✓		สำนักปลัด
๔	จัดซื้อเครื่องดับเพลิงแห้งพร้อมตู้เก็บ จำนวน ๕ ตู้ๆ ละ ๕,๐๐๐บาท	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	✓		สำนักปลัด
๕	จัดซื้อชั้นวางของ จำนวน ๒ อัน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	✓		สำนักปลัด
	รวม	๑๕๔,๐๐๐	๑๕๔,๐๐๐			

๑. ประเภทครุภัณฑ์

๑.๑ แผนงานสาธารณสุขุ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑	จัดซื้อเครื่องขยายเสียงแบบลากจูง รองรับบลูทูธ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	✓		สำนักปลัด
	รวม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐			

๑. ประเภทครุภัณฑ์

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑	จัดซื้อชั้นวางสำหรับศูนย์เด็ก๖ศูนย์	๖๐,๐๐๐			✓	กอง การศึกษา
๒	จัดซื้อตู้เก็บหนังสือบานกระจกจำนวน ๒ หลัง	๙,๐๐๐			✓	กอง การศึกษา
๓	จัดซื้อเครื่องเล่นสนาม จำนวน ๖ ชุด	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	✓		กอง การศึกษา
	รวม	๒๙๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐			

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ตั้งไว้ใน	เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
-----	-----------------	-----------	----------	----------------	----------

		เทศบัญญัติ		ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑	รถกระเช้าไฟฟ้าแบบบรรทุกทุกเท ท้าย ชนิด ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล เครื่องไฮดรอล ลิคพร้อมกระเช้าไฟฟ้า จำนวน ๑ คัน	๒,๒๕๐,๐๐๐	๒,๒๕๐,๐๐๐	✓		กองช่าง
๑		๒,๒๕๐,๐๐๐		✓		

/ข้อเสนอ.....

ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

(๑) ผลกระทบนำไปสู่นาคต

(๑.๑) ปัญหาสาธารณสุขภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันได้แก่ ภัยแล้ง วาตะภัย น้ำท่วม อัคคีภัย ที่เกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่ เกิดความเสียหายทั้งชีวิตและทรัพย์สิน แนวทางการแก้ไข คือพิจารณาวางแผนการดำเนินการป้องกัน ก่อนเกิดเหตุ ระหว่างเกิดเหตุ หลังเกิดเหตุ บรรจุแผนงาน โครงการ กิจกรรม การให้ความช่วยเหลือต่างๆ จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสามารถดำเนินการได้ทันทั่วทั้ง

(๑.๒) ปัญหาโรคระบาดที่เกิดจากคน เกิดจากสัตว์ ที่ส่งผลกระทบต่อชีวิตประชาชน และสัตว์ต่างๆ ในตำบล ซึ่งได้แก่ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โรคไข้หวัดใหญ่ ไข้หวัดนก โรคมือ เท้า ปาก ที่เกิดขึ้นกับเด็กๆ โรคพิษสุนัขบ้า แนวทางการแก้ไขปัญหา คือ ฝึกอบรม ประชาสัมพันธ์ มาตรการป้องกัน ลงพื้นที่ระงับการเกิดโรคระบาด การทำลาย การรักษา

(๑.๓) ปัญหาประชาชนมีรายได้น้อย การศึกษาต่ำ ประชาชนในตำบลยังมีคนรายได้น้อย มีหนี้สินเยอะ ไม่เพียงพอในการดำรงชีวิต ค่าครองชีพสูง แนวทางการแก้ไขปัญหา ให้ความรู้เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ สาธิตการประกอบอาชีพ ช่วยเหลือประชาชนซ่อมแซมบ้านคนจน ผู้มีรายได้น้อย ส่งเสริมด้านการศึกษาโดยการจัดบริการสาธารณสุข ด้านการศึกษา การจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ให้กับเด็กนักเรียน จ้างเด็กนักเรียนในช่วงปิดภาคเรียน เพื่อมีรายได้

(๑.๔) ปัญหายาเสพติดในตำบล ในพื้นที่ยังไม่พบว่ามีการค้ายาเสพติด และยังไม่พบรายงานว่ามีผู้ติดยาเสพติด แต่เพื่อเป็นการป้องกัน มีแนวทางการป้องกัน โดยการลงพื้นที่ค้นหา การรณรงค์ป้องกัน การให้ความรู้กับประชาชนได้ทราบถึงโทษของยาเสพติด

/(๑.๕) ปัญหา.....

(๑.๕) ปัญหาการสัญจรไปมาของประชาชนในตำบล เนื่องจาก ในตำบลด้านโครงสร้างพื้นฐาน เส้นทางคมนาคมบางหมู่บ้านยังเป็น ถนนดิน ถนนลูกรัง ช่วงฤดูฝนถนนลื่น เป็นหลุมเป็นบ่อ เกิดปัญหาในการสัญจรไปมาของประชาชน เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ การคมนาคมล่าช้า แนวทางการแก้ไข จัดทำแผนงาน โครงการก่อสร้างถนนในเส้นทางสำคัญ พิจารณาสอบสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

(๒) ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

(๒.๑) ข้อสังเกต จากการสำรวจข้อมูล การลงพื้นที่ในตำบล จะเห็นว่าประชาชนยังมีปัญหาที่จะต้องดำเนินการแก้ไขอยู่มาก ดังนี้ ด้านการศึกษา สาธารณสุข ความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี กีฬา สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ สวัสดิการสังคม การเกษตร เศรษฐกิจ อุตสาหกรรม การพัฒนาอาชีพ เส้นทางคมนาคมขนส่ง/ไฟฟ้า/น้ำประปา/แหล่งน้ำเพื่ออุปโภค - บริโภค ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ขยะมูล

ฝอยและสิ่งปฏิกูล จากปัญหาด้านต่างๆ ประชาชนไม่สามารถแก้ไขปัญหาเองได้จึงต้องเสนอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไข ทำให้มีการเสนอโครงการเข้ามาเป็นจำนวนมาก ซึ่งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นมีจำกัดไม่เพียงพอต่อการจัดการได้

(๒.๒) ข้อเสนอแนะ จากข้อสังเกตดังกล่าว มีข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ดังนี้ ปัญหาต่างๆ ที่ถูกเสนอมายังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น ควรนำมาพิจารณาจัดลำดับความสำคัญโดยประชาคมท้องถิ่น ซึ่งมีหลายภาคส่วน ประกอบไปด้วย คณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน ตัวแทนส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาชนทั่วไป ร่วมกันพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการ และพิจารณาบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป กรณีโครงการที่เกินศักยภาพก็ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

(๒.๓) ผลจากการพัฒนา จากการพัฒนาที่ผ่านมาพบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ในหลายเรื่อง และครอบคลุมทุกด้าน มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ประชาชนมีความพึงพอใจ แต่ก็ยังมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขต่อไป ไม่ว่าจะเป็นด้านสิ่งแวดล้อมที่ยังมีการเผาหญ้า อ้อย ตอข้าวในช่วงเวลาเก็บเกี่ยว การเลี้ยงสัตว์ วัว ควาย หมู ที่ส่งกลิ่นเหม็นรบกวน การพนันที่ยังมีในพื้นที่ เส้นทางคมนาคมยังไม่ครบ ผลจากการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

(๓) ปัญหาและอุปสรรค การดำเนินการ ตามยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่นมีเป้าหมายเพิ่มขึ้น ทำให้เทศบาลตำบลตาเกาต้องดำเนินการเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่นและโอนเพิ่ม/ลด งบประมาณตาม ข้อบัญญัติงบประมาณตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไป ตามสถานการณ์และสนองความต้องการของประชาชนและเกิดประโยชน์สูงสุดในพื้นที่เขตตำบลตาเกา เพื่อให้เหมาะสมกับเหตุการณ์การเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน
