



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดเทศบาลตำบลตาเกา.....

ที่.....อบ ๗๙๗๐๑/ ...๘๕.....วันที่.....๑๑.....เมษายน..... ๒๕๖๕.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕(รอบ ๖ เดือน/๑๒เดือน)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา

เรื่องเดิม

ตามที่แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติภายใต้ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกให้กำหนดว่าภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป

ข้อเท็จจริง

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ช.ช.) ได้จัดทำสรุปรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ ให้หน่วยงานรับทราบผลคะแนนและนายกเทศมนตรีตำบลตาเกาได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตาเกาตามคำสั่งที่ ๓๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลตาเกา โดยคณะกรรมการได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและมีการดำเนินการแจ้งเวียนมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ตามบันทึกข้อความเรื่อง การแจ้งเวียนมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลตาเกา ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ นั้น

ข้อระเบียบและกฎหมาย

๑. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)
๒. แนวทางและเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ช.ช.

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (รอบ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

/จึงเรียนมา

บันทึกข้อความ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕(รอบ ๖ เดือน/๑๒เดือน)

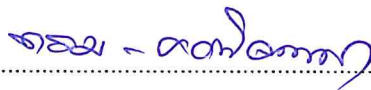
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางทัศนีย์ อินสุวรรณ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล.....



ส.ต.ท.



(จันทรทัย บัวจุม)

ปลัดเทศบาลตำบล



(นายสมยงค์ โมตานิล)

นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน(รอบ ๖ เดือน/๑๒เดือน)

เทศบาลตำบลตาเกา
อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี

คำนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตมีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)”

ทั้งนี้ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้นำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนแม่บทฯ โดยในระยะแรกให้กำหนดว่าภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมียุทธศาสตร์การประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนน ขึ้นไป

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นไปได้อย่างเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลตาเกา จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลตาเกา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน/๑๒เดือน) เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

เทศบาลตำบลตาเกา

เมษายน ๒๕๖๕

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน/๑๒เดือน)**

สำนักงานเทศบาลตำบลตาเกา อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ผ่านมาประกอบด้วยประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น จากการประชุมคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตาเกา เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลตาเกา ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑.การปรับปรุงระบบการทำงานและการเพิ่มประสิทธิภาพ	๑.มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ๒.จัดประชุมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดและแจ้งแนวทางการเตรียมข้อมูลให้สอดคล้องกับประเด็นการประเมิน	สำนักปลัดฯ กองคลัง	ม.ค. -ต.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนของเทศบาล
๒.ประชาสัมพันธ์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต	๑.แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมฯ ๒.ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรการฯ ๓.ประชาสัมพันธ์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. – ต.ค.๖๕	รายงานผลและเอกสารต่างๆ ตามตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริตเพื่อนำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์
๓.การปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการให้มีความสะดวก	๑.จัดทำแผนผัง ขั้นตอนการให้บริการติดตั้ง ณ จุดรับบริการที่ชัดเจน สำหรับผู้มารับบริการของหน่วยงาน ๒.จัดให้มีการนำเทคโนโลยีเข้าใช้ในการบริการประชาชน	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา	ม.ค. -ต.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนของเทศบาล นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์

มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลตาเกา

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๔.การเพิ่มการ ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ มาตรการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม	๑.การดำเนินการเพิ่มการ ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้าง จิตสำนึกให้บุคลากรภายใน หน่วยงานไม่นำทรัพย์สินของ ทางราชการไปเป็นของตนหรือ นำไปให้บุคคลอื่น ๒.จัดทำแนวทางการและ ขั้นตอนปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืม การคืนทรัพย์สินให้ชัดเจนและ สะดวก ๓.จัดให้มีการกำกับ ดูแล และ ตรวจสอบทรัพย์สิน และการใช้ ทรัพย์สินของราชการอย่าง สม่ำเสมอ	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษา	ม.ค. -ต.ค.๖๕	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือน ของเทศบาล นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์
๕.การปรับปรุงเพิ่ม ช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน ของหน่วยงาน	๑.กำชับผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้ จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้างรวมถึงกระบวนการ เบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ ซับซ้อน ๒.การดำเนินการเพื่อเพิ่มช่อง ทางการประชาสัมพันธ์ผลการ ดำเนินงานของผู้บริหารในรอบ ปีงบประมาณที่เป็นปัจจุบัน เผยแพร่ต่อสาธารณชน	สำนักปลัดฯ กองคลัง	ม.ค. -ต.ค.๖๕	รายงานผลเพื่อนำไป เปิดเผยบนเว็บไซต์และ ทุกช่องทางการ ประชาสัมพันธ์

/บัดนี้ เทศบาลตำบลตาเกา.....

บัดนี้ เทศบาลตำบลตาเกา อำเภอnáซุ่น จังหวัดอุบลราชธานี ได้ดำเนินการตาม
มาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของเทศบาลตำบลตาเกา เรียบร้อยแล้ว รายละเอียด ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑.การปรับปรุงระบบ การทำงานและการ เพิ่มประสิทธิภาพ	๑.มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ ในการจัดเตรียมข้อมูลในการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส ๒.จัดประชุมเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบเพื่อทำความเข้าใจ เกี่ยวกับตัวชี้วัดและแจ้ง แนวทางการเตรียมข้อมูลให้ สอดคล้องกับประเด็นการ ประเมิน	สำนักปลัดฯ กองคลัง	ม.ค. -ต.ค.๖๕	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบใน การจัดเตรียมข้อมูลใน การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสมีส่วน ร่วมในการดำเนินการ และเกิดความเข้าใจ ข้อมูลเกี่ยวกับประเด็น การประเมิน
๒.ประชาสัมพันธ์ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงานและ วิเคราะห์ความเสี่ยง การทุจริต	๑.แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมฯ ๒.ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำ มาตรการฯ ๓.ประชาสัมพันธ์มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค.- ต.ค.๖๕	บุคลากรภายในหน่วย งานและประชาชนทราบ ถึงมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในการ หน่วยงานในการ ดำเนินการเพื่อการ ป้องกันการทุจริตของ หน่วยงาน
๓.การปรับปรุง ขั้นตอนและ ระยะเวลาการ ให้บริการให้มี ความสะดวก	๑.จัดทำแผนผัง ขั้นตอนการ ให้บริการติดตั้ง ณ จุดรับบริการ ที่ชัดเจน สำหรับผู้มารับบริการ ของหน่วยงาน ๒.จัดให้มีการนำเทคโนโลยีเข้า ใช้ในการบริการประชาชน	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษา	ม.ค. -ต.ค.๖๕	เกิดความสะดวกรวดเร็ว ในการดำเนินงาน ทั้งยัง เปิดโอกาสให้ผู้มาติดต่อ ราชการ ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินการเพื่อให้ สอดคล้องกับ ความ ต้องการ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๔.การเพิ่มการ ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ มาตรการชัดเจน ระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม	๑.การดำเนินการเพิ่มการ ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้าง จิตสำนึกให้บุคลากรภายใน หน่วยงานไม่นำทรัพย์สินของ ทางราชการไปเป็นของตนหรือ นำไปให้บุคคลอื่น ๒.จัดทำแนวทางการและ ขั้นตอนปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืม การคืนทรัพย์สินให้ชัดเจนและ สะดวก ๓.จัดให้มีการกำกับ ดูแล และ ตรวจสอบทรัพย์สิน และการใช้ ทรัพย์สินของราชการอย่าง สม่ำเสมอ	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษา	ม.ค. -ต.ค.๖๕	บุคลากรภายในหน่วย งานและประชาชนหรือ ผู้รับบริการมีความ เชื่อมั่นในคุณภาพของ การดำเนินงานของ หน่วยงานว่ายึดหลัก ตามมาตรฐาน แนวทาง ขั้นตอนของการปฏิบัติ งาน มีการให้ข้อมูลที่ ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของ พวกพ้องอยู่เหนือ ผลประโยชน์สาธารณะ และไม่มีการเรียกรับ สินบน
๕.การปรับปรุง เพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน ของหน่วยงาน	๑.กำชับผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้ จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้างรวมถึงกระบวนการ เบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ ซับซ้อน ๒.การดำเนินการเพื่อเพิ่มช่อง ทางการประชาสัมพันธ์ผลการ ดำเนินงานของผู้บริหารในรอบ ปีงบประมาณที่เป็นปัจจุบัน เผยแพร่ต่อสาธารณชน	สำนักปลัดฯ กองคลัง	ม.ค. -ต.ค.๖๕	ประชาชน/ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ มีความเชื่อมั่นในการ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานทราบถึงแนว ทางการปฏิบัติของ หน่วยงานว่าเป็นไปด้วย ความโปร่งใส ตรวจสอบ ได้ทุกขั้นตอนของการ ดำเนินงาน

ลงชื่อ



ผู้จัดทำ

(นางทัศนีย์ อินสุวรรณ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดเทศบาลตำบลตาเกา.....

ที่.....อบ ๗๙๗๐๑/.....วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕.....

เรื่อง การแจ้งเวียนมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ปลัดเทศบาลตำบล/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองช่าง/ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ต้นเรื่อง

ตามที่แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติภายใต้ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกให้กำหนดว่าภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนน ขึ้นไป โดยใช้เครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงานป.ป.ช.) กำหนด

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลตาเกา ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงานเทศบาลตำบลตาเกาเพื่อให้บุคลากรภายในเทศบาลตำบลตาเกาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วย มาตรการต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลตาเกา
๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน
๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

ข้อระเบียบและกฎหมาย

๑. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)
๒. แนวทางและเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช.

/ข้อเสนอแนะ....

ข้อเสนอแนะ

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตภายในเทศบาลตำบลตาเกา อีกทั้งเป็นการนำมาตรการใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักปลัด ขอให้ท่านแจ้งมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางทัศนีย์ อินสุวรรณ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

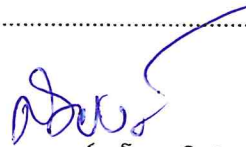
จธพ - คอ.พ.จก.ก/ค.ท.น.พ

ส.ต.ท.



(จันทรทัย บัวจุม)

ปลัดเทศบาลตำบล



(นายสมยงค์ โมลานิล)

นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา

ผู้มีอำนาจตรวจสอบผู้บังคับบัญชา	
กลุ่มคลัง	วันที่ 15/3/65
กองช่าง	วันที่ 15/3/65
กองการสังคม	วันที่ 15/3/65
กองการเกษตร	วันที่ 15/3/65
กองป้องกัน	วันที่ 15/3/65



ประกาศเทศบาลตำบลตาเกา
เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ด้วยรัฐบาลให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นประโยชน์สุขต่อประชาชน และเกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ให้เทศบาลกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ เทศบาลตำบลตาเกา จึงมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างน้อยตาม มาตรา ๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๔ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และไม่เผยแพร่ข้อมูลตาม มาตรา ๑๔ และ ๑๕ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๑.๒ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน

๑.๓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๔ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บไซต์

๒. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๑ ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ได้แก่

(๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

(๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีดำเนินงาน

(๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

(๔) กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน และนโยบาย

(๕) แผนงาน โครงการ ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(๖) แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

(๗) อื่นๆ ตามความเหมาะสม

๒.๒ ระบุวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินการและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

/๓. กำหนด...

๓. กำหนดกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล โดยแต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการดูแลเว็บไซต์ เพื่อให้มีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน รายงานผลการดำเนินงาน สรุปปัญหาและอุปสรรคต่อหัวหน้าส่วนราชการ อาทิ จำนวนข่าวที่เผยแพร่ จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ของหน่วยงาน จำนวนผู้ขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นทางเว็บไซต์ เป็นต้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมยงค์ โมลานิล)

นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา



ประกาศเทศบาลตำบลตาเกา
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ตามที่พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้มุ่งเน้นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตาเกา จึงได้กำหนดมาตรการและกลไกในการเปิดโอกาสให้ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนรวมในการดำเนินงาน เพื่อแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินงาน รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลและ/หรือรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้การดำเนินงานมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนรวมในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตาเกา

๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาในประเด็นความสอดคล้องกับภารกิจหรือยุทธศาสตร์ รวมถึงความเกี่ยวข้องของประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโครงการในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ดิดประกาศ เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ วารสาร เป็นต้น
๓. รับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลข้อเท็จจริง และความคิดเห็นประกอบการตัดสินใจ
๔. เปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะเป็นลักษณะการเข้าร่วมในการจัดทำแผนงาน การวางแผน หรือการดำเนินงาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมยงค์ โมลานิล)

นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา



ประกาศเทศบาลตำบลตาเกา
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามที่แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติภายใต้ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและกำหนด
ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นแนวทางของ
หน่วยงานเทศบาลตำบลตาเกา จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการบันทึกขั้นตอนการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ(Thai Government procurement e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการ
ก่อสร้าง
- (๓) จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง
- (๔) จัดทำรายงานผลการพิจารณา
- (๕) ประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือจ้าง
- (๖) การทำสัญญา
- (๗) การบริหารสัญญา

๒. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแสวงผลประโยชน์หรือยอม
ให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนแสวงหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปฏิบัติต่อผู้เสนอราคาทุกราย
อย่างเท่าเทียมกัน เพื่อสนับสนุนการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔. เมื่อมีการร้องเรียนเรื่องความไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
จะต้องมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็วแล้วแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาและผู้
ร้องเรียนทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗


(นายสมยงค์ โมลานิล)
นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา



ประกาศเทศบาลตำบลตาเกา

เรื่อง มาตรการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลตาเกาว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

ตามที่แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติภายใต้ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกให้กำหนดว่าภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนน ขึ้นไป เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับเทศบาลตำบลตาเกา ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ในประมวลจริยธรรมของข้าราชการของเทศบาลตำบลตาเกา พ.ศ.๒๕๕๒

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป รวมทั้งยกระดับเทศบาลตำบลตาเกา ให้เป็นองค์กรที่เข้มแข็งปราศจากปัญหาการทุจริตเทศบาลตำบลตาเกา จึงได้จัดทำมาตรการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลตาเกาว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบขึ้น ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศเทศบาลตำบลตาเกา เรื่อง มาตรการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกรณีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลตาเกาว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ”

๒. บทนิยามในประกาศนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลตาเกา

“ทุจริต” หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

“ประพฤติมิชอบ” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติการอย่างใด ในตำแหน่ง หรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับ การเก็บรักษา หรือการใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินของส่วนราชการ ไม่ว่าการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัตินั้นเป็นการทุจริตด้วยหรือมิก็ตาม และให้หมายความรวมถึงการประมาทเลินเล่อในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

“ข้อร้องเรียน” หมายถึง ข้อร้องเรียนเรื่องทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด และข้อกล่าวหาของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งและไม่มีธรรมาภิบาลตามที่กฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

“การตอบสนอง” หมายถึง การส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบและนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามระเบียบ กฎหมาย พร้อมกับแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการภายในเวลาห้าวัน ทั้งนี้ กรณีที่ร้องเรียนไม่ได้ระบุชื่อและที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้หรืออีเมลติดต่อของผู้ร้องเรียนจะพิจารณาการตอบสนองสิ้นสุดที่การนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามระเบียบ กฎหมาย

๓. หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

๓.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๓.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่อง que ผู้ร้องได้รับความเดือนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลตาเกา ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

(๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

(๓) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร

(๕) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๓.๑.๒ เรื่องร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะการแฉข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

๓.๒ ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

๓.๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๒ ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน

๓.๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำความดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน)

๓.๒.๔ คำขอของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๕ ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๖ ระบุวันเดือนปี

๓.๒.๗ ระบุพยานหลักฐาน พยานวัตถุ พยานบุคคล(ถ้ามี)

๓.๓ กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๓.๔ เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

๓.๔.๑ ข้อร้องเรียนที่มีได้ทำเป็นหนังสือ

๓.๔.๒ ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหรือหลักฐานที่ไม่เพียงพอ

๓.๔.๓ ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตาม ๓.๒

๓.๕ ช่องทางการร้องเรียน

หากบุคคลใดได้พบเห็น หรือได้ทราบ หรือมีกรณีสงสัยว่า พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบล มีพฤติกรรมกระทำความผิดประพฤติดมชอบ ละเว้นหรือปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เป็นธรรม ผู้ร้องเรียนสามารถส่งข้อร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

๓.๕.๑ ส่งหนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ถึง นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา เทศบาลตำบลตาเกา เลขที่ ๒๒๖ หมู่ ๖ ต.ตาเกา อ.น้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี ๓๕๒๖๐

๓.๕.๒ แจ้งด้วยตนเองที่ นายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล ผู้บังคับบัญชาของผู้ถูกกล่าวหา โดยแจ้งทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลตาเกา <https://www.takao.go.th>

๓.๕.๓ รับแบบคำร้องและยื่นคำร้องด้วยตนเองที่ งานธุรการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลตาเกา

๔. กระบวนการพิจารณาดำเนินการ

๔.๑ ให้งานธุรการ สำนักปลัดเป็นหน่วยงานหลักในการรับเรื่องร้องเรียน

๔.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้หัวหน้าสำนักปลัด รวบรวมข้อมูลการร้องเรียน เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในกรณีเป็นลักษณะบัตรสนเท่ห์ให้พิจารณาเฉพาะรายที่มีลักษณะตามที่กำหนดในประกาศนี้

๔.๓ กรณีที่นายกเทศมนตรีเห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือมอบหมายให้ผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ดำเนินการตามคำสั่งนั้น

๔.๔ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องและพิจารณาไต่สวนหาข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลความจริงหรือไม่ เพียงใด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งคำความเห็นเสนอนายกเทศมนตรีว่าการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบเกิดขึ้นหรือไม่ และเป็นการกระทำผิดวินัยหรือไม่ หากเป็นกรณีไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาให้เสนอความเห็นต่อนายกเทศมนตรีและยุติเรื่อง

๔.๕ ในการพิจารณาไต่สวนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม

๔.๖ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงรายงานผลการสอบสวนต่อนายกเทศมนตรีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง หากมีเหตุผลความจำเป็นที่มีอาจหลีกเลี่ยงได้ คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงอาจเสนอขอขยายระยะเวลาดำเนินการต่อนายกเทศมนตรี โดยเสนอขอขยายระยะเวลาได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน

๔.๗ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาของเทศบาลตำบลตาเกา ให้ดำเนินการดังนี้

๔.๗.๑ ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ในกรณีที่ข้อร้องเรียนระบุถึงชื่อหน่วยงานนั้นๆ ถือเป็นสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

๔.๗.๒ ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง พร้อมชี้แจงเหตุผลและแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ ถือเป็นสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมยงค์ โมลานิล)

นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา



ประกาศเทศบาลตำบลตาเกา
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

รัฐบาลกำหนดให้การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญ และถือเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลที่เป็นรูปธรรม เทศบาลตำบลตาเกา จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการรับสินบนเป็นนโยบายสำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรของ เทศบาลตำบลตาเกาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริต และสอดคล้องกับมาตรการป้องกันการรับสินบนที่รัฐบาลกำหนดจึงกำหนดมาตรการ ป้องกันการรับสินบน ดังนี้

๑. บุคลากรของเทศบาลตำบลตาเกาต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการรับสินบนไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม

๒. บุคลากรของเทศบาลตำบลตาเกาจะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบน เพื่อ ประโยชน์ส่วนตนหรือประโยชน์ของหน่วยงาน หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน หรือประโยชน์ ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับตน ไม่ว่าจะเป็นคนในครอบครัว เพื่อน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะอื่นใด

๓. บุคลากรของเทศบาลตำบลตาเกาจะต้องไม่เสนอว่าจะทำให้ สัญญาว่าจะทำให้หรือ รับสินบนจากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใดโดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๔. เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงาน ผู้บังคับบัญชา หรือตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานทันที

๕. เทศบาลตำบลตาเกาคำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ที่ปฏิเสธการรับ หรือให้สินบน โดยจะไม่ดำเนินการด้านลบต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น

๖. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมิให้มีการรับหรือให้สินบนในการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างทุกชนิด และการดำเนินการต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ และอยู่ภายในกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๗. เทศบาลตำบลตาเกาจะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่บุคลากรของเทศบาลตำบล ตาเกาผู้ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามมาตรการนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมยงค์ โมลานิล)
นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา



ประกาศเทศบาลตำบลตาเกา

เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อน เพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูป (Big Rock) กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาทุจริต ประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ ได้ เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลตาเกา เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน เทศบาลตำบลตาเกาจึงได้กำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกในการป้องกันการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม สำหรับบุคลากรเทศบาลตำบลตาเกา ดังนี้

๑. นายกเทศมนตรีตำบลตาเกาประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบทั่วกัน

๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับของเทศบาลตำบลตาเกา ให้ครอบคลุมถึงการ ประพฤติตน เป็นแบบอย่างที่ดี การควบคุม กำกับ ติดตาม สนับสนุน และขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อป้องกัน การขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๓. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากร ให้ครอบคลุมถึงการสอดส่อง และร่วมกันป้องกันการ กระทำ ที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนให้ความร่วมมือ ในการแจ้ง เบาะแส และเป็นพยาน

๔. กำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองบุคลากรที่ให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแส เป็นพยาน กรณี เกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หากผลการดำเนินการถึงที่สุดแล้ว ปรากฏว่า มีผู้กระทำความผิดจริง ให้พิจารณายกย่องชมเชย หรือให้ค่าตอบแทนเพิ่มพิเศษ แก่บุคคลผู้แจ้งเบาะแส หรือพยาน ตามควรแก่กรณี

๕. กำหนดจรรยาบรรณสำหรับบุคลากรทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึง

๕.๑ การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เวลางานปกติ ไปใช้ในการแสวงหาประโยชน์ใดๆ ให้แก่ตนเอง หรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๕.๒ การไม่นำความลับ เงิน บุคลากร และทรัพย์สินใดๆ ของเทศบาลตำบลตาเกา ไปแสวงหา ผลประโยชน์สำหรับตนเอง หรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๕.๓ การไม่รับงาน หรือปฏิบัติงานภายนอก ที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนกับผลประโยชน์ ของเทศบาลตำบลตาเกา ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๕.๔ การไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจในการพิจารณา ตัดสิน อนุมัติ โครงการ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือในลักษณะอื่นใดอันเป็นการให้ทุนให้โทษแก่บุคคล หรือหน่วยงานอื่น ไม่ว่า ทางตรงหรือทางอ้อม

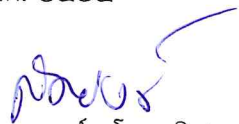
/๖ กำหนดให้..

๖. กำหนดให้ทุกหน่วยงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อหลีกเลี่ยง ลด ป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๗. กำหนดให้มีการดำเนินทางวินัย ทางปกครอง และทางกฎหมาย อย่างจริงจังและเด็ดขาด สำหรับบุคลากรที่กระทำความผิดเกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ทั้งในฐานะตัวการ หรือ ผู้สนับสนุน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมยงค์ โมลานิล)

นายกองค์การบริหารตำบลตาเกา



ประกาศเทศบาลตำบลตาเกา
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

ด้วยเทศบาลตำบลตาเกา มีเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการแทรกแซงใดๆ ที่จะทำให้ขาดความเป็นกลาง บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีมาตรการป้องกันการทุจริต มีแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร รวมถึงมาตรการภายในต่างๆ เพื่อป้องกันการทุจริต สงวนรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของส่วนรวมและมีเหตุผลในการใช้ดุลพินิจที่เหมาะสมตรวจสอบได้ ประกอบการเกณฑ์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ได้กำหนดตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ นั้น

เพื่อให้การใช้ดุลพินิจของผู้มีหน้าที่และอำนาจในการตัดสินใจ อนุญาต อนุมัติ หรือมีคำสั่งในเรื่องต่างๆ เป็นไปอย่างรอบคอบและมีเหตุผลสนับสนุนการใช้ดุลพินิจอย่างเพียงพอ เทศบาลตำบลตาเกา จึงได้กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ดังนี้

๑. ระดับผู้บังคับบัญชา การใช้ดุลพินิจให้อำศัยหลักดังต่อไปนี้

๑.๑ หลักข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งการวินิจฉัยข้อเท็จจริงนั้นจะต้องตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นจากพยานหลักฐานที่มีอยู่ให้เพียงพอและรอบด้านต่อการพิสูจน์ข้อเท็จจริง

๑.๒ หลักข้อกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงานหรือขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ หลักข้อพิจารณาและข้อสนับสนุน ซึ่งผู้ใช้อดุลพินิจจะต้องพิจารณาตัดสินใจภายใต้ข้อเท็จจริงแสวงหาได้อย่างครอบคลุมรอบด้าน และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยง

๒. ระดับผู้ใต้บังคับบัญชา นอกจากการปฏิบัติตามข้อ ๑.๑-๑.๓ แล้ว ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางดังต่อไปนี้

๒.๑ ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงานที่แสดงถึง กระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนเพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงานอันจะนำไปสู่การลดการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

๒.๒ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบและสะดวกในการสืบค้นเพื่อนำมาใช้ประกอบการตัดสินใจ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจในการดำเนินงาน

๓. ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ มาตรฐาน คู่มือปฏิบัติงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หากพบว่ามีการใช้ดุลพินิจในทางมิชอบให้ผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ผู้ปฏิบัติงานแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้อง

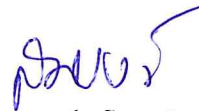
๔. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องสื่อสารถึงความสำคัญและแนวทางในการดำเนินการตรวจนอบการใช้ดุลพินิจของเทศบาลตำบลตาเกา

/๕.ทุกส่วน..

๕. ทุกส่วนงานต้องส่งเสริมวิธีการต่างๆ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน เช่น การพิจารณาร่วมในรูปของคณะกรรมการ การนำแนวทางการมีส่วนร่วมหรือการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เป็นต้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมยศ โมลานิล)

นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดเทศบาลตำบลตาเกา.....
ที่.....อบ ๗๗๗๐๑/๔๓.....วันที่..... ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕.....
เรื่อง รายงานผลการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
เทศบาลตำบลตาเกา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา

เรื่องเดิม

ตาม คำสั่งเทศบาลตำบลตาเกา ที่ ๓๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕
ได้แต่งตั้งคณะกรรมการการกำหนดมาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลตาเกา โดยมีหน้าที่กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
หน่วยงานของเทศบาลตำบลตาเกาเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรภายในหน่วยงาน
ต่อไป

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมเพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในเทศบาลตำบลตาเกาเพื่อให้บุคลากรภายในเทศบาลตำบลตาเกาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้
เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยมาตรการต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลตาเกา
๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน
๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

ข้อระเบียบและกฎหมาย

๑. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)
๒. แนวทางและเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช.

ข้อเสนอแนะ

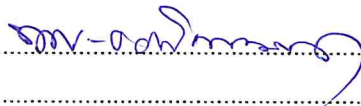
เห็นควรดำเนินการจัดทำประกาศเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรในหน่วยงานและเผยแพร่
ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์/ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร/ปีดประกาศ ณ สำนักงาน/แจ้งประชาสัมพันธ์ทาง
ผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกเทศบาลตำบลตาเกาต่อไป

/จึงเรียนมา....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

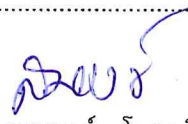


(นางทัศนีย์ อินสุวรรณ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล..... 
.....

ส.ต.ท. 
(จันทัก บัวจุม)
ปลัดเทศบาลตำบล

.....
.....


(นายสมยงค์ โมลานิล)
นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา



คำสั่งเทศบาลตำบลตาเกา

ที่ ๓๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตาเกา

ตามที่แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติภายใต้ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกให้กำหนดว่า ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนน ขึ้นไป นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีและส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในเทศบาลตำบลตาเกา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตาเกา ดังต่อไปนี้

๑. นายสมยงค์ โมลานิล	นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลตาเกา	ประธานกรรมการ
๒. นายจำปี อารีเหลือ	รองนายกเทศมนตรีตำบลตาเกา	กรรมการ
๓. นายเฉลิมชัย สรกเมียะ	รองนายกเทศมนตรีตำบลตาเกา	กรรมการ
๔. ส.ต.ท.จันทร์ทัย บัวจุม	ปลัดเทศบาลตำบลตาเกา	กรรมการ
๕. นายธนาชัย ปทุมศิริทิพ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖. นายศักดิ์ดา บุญฉวี	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๗. นางชนิสรา รองสุพรรณ	นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๘. นางทัศนีย์ อินสุวรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายกฤดาณัฐ พูลชัย	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงานของเทศบาลตำบลตาเกาเพื่อนำมาเป็นแนวทางการปฏิบัติงานแก่บุคลากรภายในหน่วยงานต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายสมยงค์ โมลานิล)

นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดเทศบาลตำบลตาเกา.....
ที่.....อบ ๗๙๗๐๑/ ...๒๓.....วันที่.....๒๔.....มกราคม ๒๕๖๕.....
เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา

เรื่องเดิม

ตามที่แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติภายใต้ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกให้กำหนดว่าภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนน ขึ้นไป นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในเทศบาลตำบลตาเกา มีความจำเป็นต้องดำเนินการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานเทศบาลตำบลตาเกาเพื่อให้บุคลากรภายในเทศบาลตำบลตาเกาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วย มาตรการต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลตาเกา
๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน
๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

ข้อระเบียบและกฎหมาย

๑. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)
๒. แนวทางและเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช.

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในเทศบาลตำบลตาเกา เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลตาเกา ดังนี้

- | | | |
|-------------------------|-----------------------------|---------------|
| ๑. นายสมยงค์ โมลานิ | นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลตาเกา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายจำปี อารีเหลือ | รองนายกเทศมนตรีตำบลตาเกา | กรรมการ |
| ๓. นายเฉลิมชัย สรกเมียะ | รองนายกเทศมนตรีตำบลตาเกา | กรรมการ |

/ส.ต.ท....

