

ที่ อบ ๗๙๗๐๑/ว



สำนักงานเทศบาลตำบลตาเกา  
๒๒๖ หมู่ ๖ ตำบลตาเกา อำเภอน้ำขุ่น  
จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๒๖๐

๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอแจ้งประชาสัมพันธ์เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศอำเภอน้ำขุ่น จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สภาเทศบาลตำบลตาเกา มีความประสงค์ขออนุญาตเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบขออนุมัติกันเงินงบประมาณเบิกเหลือปี และยุติพิจารณาข้อราชการอื่นๆ โดยได้รับการอนุมัติจากนายอำเภอน้ำขุ่นปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี จึงประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ มีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นั้น

ดังนั้น สภาเทศบาลตำบลตาเกา ขอความร่วมมือท่านประชาสัมพันธ์และปิดประกาศให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตาเกา และประชาชนหรือผู้ที่สนใจเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในยุติพิจารณาให้ความเห็นชอบขออนุมัติกันเงินงบประมาณเบิกเหลือปี และยุติพิจารณาข้อราชการอื่นๆ ในวันจันทร์ ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายทองม้วน ชาติวงษา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลตาเกา

สำนักปลัดเทศบาลตำบลตาเกา

งานกิจการสภาฯ

โทร. ๐-๔๕๕๒-๙๓๙๗

คำขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลตาเกา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ..... ปี  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ชุมชนที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
.....มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา ในการประชุมสภา  
เทศบาล สมัย..... สมัยที่..... ครั้งที่.....ในวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... เวลา  
.....ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา

ข้าพเจ้าขอให้การรับรองว่า จะปฏิบัติตามในการเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาล ตามระเบียบ  
ของสภาเทศบาลโดย จะรักษาเกียรติและให้ความเคารพต่อที่ประชุมสภาเทศบาล และปฏิบัติตามที่  
ประธานสภาเทศบาลกำหนดทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

ความเห็นเลขานุการสภาเทศบาล

( ) เห็นควรอนุญาต ( ) เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

เลขานุการสภาเทศบาลฯ

วันที่...../...../.....

คำสั่งประธานสภาเทศบาล

( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ.....

ประธานสภาเทศบาลฯ

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ประธานสภาอนุญาตให้เข้าร่วมก่อนการประชุมอย่างน้อย 3 วัน