



ที่ อบ ๗๙๗๐๑.๑/ว ๐๙๖

สภาเทศบาลตำบลตาเกา
๒๒๖ หมู่ ๖ ตำบลตาเกา อำเภอน้ำขุ่น
จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๒๖๐

๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่หนึ่ง ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน กำนันตำบลตาเกา/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.แบบขอเข้าฟังการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาเทศบาลตำบลตาเกา ได้กำหนดการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่
หนึ่ง ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลตา
เกา ในญัตติพิจารณาเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑
(รับหลักการ) และข้อราชการอื่นๆ

ดังนั้นเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ ได้มีโอกาสได้เรียนรู้และเข้าใจในวิธีการตามระบอบประชาธิปไตย
ตลอดจนรับทราบมติต่างๆ ของคณะบริหารและสภาเทศบาลตำบลตาเกา ที่ได้ร่วมกันพิจารณางบประมาณในการ
บริหารงานของเทศบาลตำบลตาเกา จึงขอแจ้งให้ท่านประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนหรือผู้ที่มีความสนใจเข้าร่วมรับ
ฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร
สิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายทองม้วน ชาติวงษา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลตาเกา

ส่วนกิจการสภาเทศบาลตำบลตาเกา
สำนักปลัดเทศบาลตำบลตาเกา
โทร. ๐-๔๕๔๒-๙๙๙๗

คำขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลตาเกา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ..... ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ชุมชนที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
.....มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา ในการประชุมสภา
เทศบาล สมัย..... สมัยที่..... ครั้งที่.....ในวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... เวลา
.....ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลตาเกา

ข้าพเจ้าขอให้การรับรองว่า จะปฏิบัติตามในการเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาล ตามระเบียบ
ของสภาเทศบาลโดย จะรักษาเกียรติและให้ความเคารพต่อที่ประชุมสภาเทศบาล และปฏิบัติตามที่
ประธานสภาเทศบาลกำหนดทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ความเห็นเลขานุการสภาเทศบาล

() เห็นควรอนุญาต () เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

เลขานุการสภาเทศบาลฯ

วันที่...../...../.....

คำสั่งประธานสภาเทศบาล

() อนุญาต () ไม่อนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ.....

ประธานสภาเทศบาลฯ

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ประธานสภาอนุญาตให้เข้าร่วมก่อนการประชุมอย่างน้อย ๓ วัน