

เทศบาลตำบลตาเกา
เลขที่รับ.....
วันที่ ๑๕ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๖.๐๐ น.

ที่ ตผ ๐๐๕๕.๑ อบ/๖๗๖

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนยางกูร อุบลราชธานี ๓๔๐๐๐

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลตาเกา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา

อ้างถึง ๑. หนังสือเทศบาลตำบลตาเกา ที่ อบ ๗๙๗๐๒/ว ๒๕ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสือเทศบาลตำบลตาเกา ที่ อบ ๗๙๗๐๒/๓๘ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลตาเกา จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลตำบลตาเกา อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานีได้ส่งรายงาน
การเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลตาเกา เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี ได้ตรวจสอบ
รายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลตาเกา เสร็จแล้ว รายละเอียด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา ปลัดเทศบาล

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
☐ เห็นควรพิจารณา
☒ เห็นควรดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางพุทธรณ วงศ์วรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

จกม-๐๑๖๐๖/๗๐๑๑๑
จร๐๖๑๐๒/๐๙/๗๐๑๑๑

ตจท

(นายธนาชัย ปทุมศิริทิพย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๑๗๖๕๕๕๕

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี

โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๓๔๗๔-๖ ต่อ ๑๐๓,๑๑๑

โทรสาร ๐ ๔๕๓๑ ๓๔๗๗, ๐ ๔๕๓๑ ๓๐๒๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : ubu@oag.go.th

อ.ต.ท.

(จันทร์ทัย บัวจุม)

ปลัดเทศบาลตำบลตาเกา

๑๐ ๑๕๕๕๕

๑๖๖๖

(นายสมยศ โมล่านิล)

นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา

๑๐ ๑๖๕๕๕

รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน

เทศบาลตำบลตาเกา

อำเภอ น้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี

ประจำงวดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ที่ ตผ ๐๐๕๕.๑ อบ/๖๗๖

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนขยางกูร อุบลราชธานี ๓๔๐๐๐

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลตาเกา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา

อ้างถึง ๑. หนังสือเทศบาลตำบลตาเกา ที่ อบ ๗๙๗๐๒/ว ๒๕ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือเทศบาลตำบลตาเกา ที่ อบ ๗๙๗๐๒/๓๘ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลตาเกา จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลตำบลตาเกา อำเภอ น้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานีได้ส่งรายงาน
การเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลตาเกา เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี ได้ตรวจสอบ
รายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลตาเกา เสร็จแล้ว รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางพุดธวรรณ วงศ์วรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี

โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๓๔๗๔-๖ ต่อ ๑๐๓,๑๑๑

โทรสาร ๐ ๔๕๓๑ ๓๔๗๗, ๐ ๔๕๓๑ ๓๐๒๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : ubu@oag.go.th



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของเทศบาลตำบลตาเกา ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของเทศบาลตำบลตาเกา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ ๒ เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่งดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



(นางพุทธรณ วงศ์วรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี



(นางกาญจนาภรณ์ อนุรักษราษฎร์)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

เทศบาลตำบลตาเกา
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	ปี 2564
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	51,847,855.50
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	569,078.40
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	8	69,980.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		52,486,913.90
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินลงทุนระยะยาว	9	4,325,317.07
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	10	17,572,755.26
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	11	8,859,695.65
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		30,757,767.98
รวมสินทรัพย์		83,244,681.88

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานงบการเงินนี้

(นายธนาชัย ปทุมศิริทิพ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

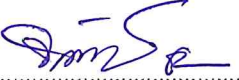
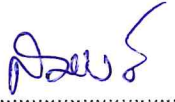
ส.ต.ท.

(จันทร์ทัย บัวจุม)
ปลัดเทศบาลตำบลตาเกา

(นายสมยศ โมลานิล)
นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา

เทศบาลตำบลตาเกา
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	ปี 2564
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	12	92,097.29
รายได้รับล่วงหน้า	13	4,918,000.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	14	571,204.74
รวมหนี้สินหมุนเวียน		5,581,302.03
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	15	298,055.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		298,055.00
รวมหนี้สิน		5,879,357.03
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		48,617,386.15
เงินทุนสำรองเงินสะสม		21,458,263.41
รายได้สะสม		7,289,675.29
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		77,365,324.85
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		83,244,681.88
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานงบการเงินนี้		

 (นายธนาชัย ปทุมศิริทิพ) ผู้อำนวยการกองคลัง	ส.ต.ท.  (จันทรทัย บัวจุม) ปลัดเทศบาลตำบลตาเกา	 (นายสมยงค์ โมลานิล) นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา
---	---	--

เทศบาลตำบลตาเกา
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	ปี 2564
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	17	982,442.80
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	18	25,977,797.07
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	19	40,335,517.37
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	20	7,505.99
รวมรายได้		<u>67,303,263.23</u>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	21	20,153,085.10
ค่าตอบแทน	22	533,545.00
ค่าใช้สอย	23	8,764,528.90
ค่าวัสดุ	24	1,635,965.05
ค่าสาธารณูปโภค	25	451,760.10
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26	1,041,555.79
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	27	19,546,433.19
ค่าใช้จ่ายอื่น	28	329,616.93
รวมค่าใช้จ่าย		<u>52,456,490.06</u>
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		<u>14,846,773.17</u>
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u><u>14,846,773.17</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานงบการเงินนี้

(นายธนาชัย ปทุมศิริทิพ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ส.ต.ท. (จันทร์ทัย บัวจุม)
ปลัดเทศบาลตำบลตาเกา

(นายสมยงค์ โมลานิธิ)
นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา

เทศบาลตำบลตาเกา

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	(หน่วย:บาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	21,619,142.46	18,713,552.11	-	40,332,694.57
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	13,463,790.45	1,485,372.51	7,177,394.05	22,126,557.01
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 หลังการปรับปรุงการเปลี่ยนแปลงใน สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564	35,082,932.91	20,198,924.62	7,177,394.05	62,459,251.58
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	-	-	-	-
การจ่ายจากส่วนของทุน	-	-	-	-
ปรับปรุงระหว่างปี	1,010,050.10	(950,850.00)	100.00	59,300.10
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	12,524,403.14	2,210,188.79	112,181.24	14,846,773.17
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	48,617,386.15	21,458,263.41	7,289,675.29	77,365,324.85

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นายธนาชัย ปทุมศิริทิพ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ส.ต.ท. (จันทฤทธิ์ บัวจุ่ม)
ปลัดเทศบาลตำบลตาเกา

(นายสมยศ โมลานิธิ)
นายกเทศมนตรีตำบลตาเกา

เทศบาลตำบลตาเกา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

เทศบาลตำบลตาเกา เดิมเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลตาเกา ได้รับการยกฐานะเป็นเทศบาลตำบลตาเกา เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2556 มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 เทศบาลตำบลตาเกา มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และปฏิบัติงานตามกฎหมาย นโยบาย เทศบัญญัติ และข้อบังคับทางราชการ

เทศบาลตำบลตาเกา ตั้งอยู่ที่ 226 หมู่ 6 ตำบลตาเกา อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

เทศบาลตำบลตาเกา ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 55,547,000.- บาท โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 18,489,860.- บาท งบดำเนินงาน จำนวน 11,970,923.- บาท งบลงทุน จำนวน 5,792,670.- บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 4,105,000.- บาท และงบกลาง จำนวน 15,188,547.- บาท

เทศบาลตำบลตาเกา มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 6 แห่ง ประกอบด้วย 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตาเอ้ม 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนงาม - น้ำขุ่น 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านรุ่งตะวัน 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากแหง 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนโสม และ 6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านข้าสะกายน้อย ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่องแนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารงานที่กบยช การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน เทศบาลตำบลตาเกาได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารงานที่กบยช การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน เทศบาลตำบลตาเกา ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้เทศบาลตำบลตาเกาต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

เทศบาลตำบลตาเกา			
	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	6,533,333.57	(6,533,333.57)	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	11,236,139.77	11,236,139.77
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	303,666.67	303,666.67
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	9,602,483.40	(9,602,483.40)	-
ส่วนกองทุน			
เงินสะสม	21,619,142.46	13,462,906.12	35,082,048.58
เงินทุนสำรองเงินสะสม	18,713,552.11	1,485,372.51	20,198,924.62

โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์	-	7,182,694.66	7,182,694.66
หนี้สิน	-	5,300.61	5,300.61
ส่วนของทุน	-	7,177,394.05	7,177,394.05

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

รายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกับมูลค่าเดิม ซึ่งความแตกต่างในมูลค่าดังกล่าวไม่มีนัยสำคัญ

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากภาษีหรือบริการ อันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการประเมินภาษีและบริการตามมูลค่าสุทธิ ที่จะได้รับโดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประมาณขึ้นจากการพิจารณาประสบการณ์ที่ผ่านมาเกี่ยวกับจำนวนหนี้ที่เก็บเงินไม่ได้ และสถานะทางการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน โดยคำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้ค้างค้าง ณ วันสิ้นงวดแยกตามกลุ่มของอายุลูกหนี้

5.3 ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น

ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมงบประมาณ ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณ แสดงตามมูลค่าที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

5.4 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อในการดำเนินงานตามปกติโดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่ มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.5 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นใด นอกจากที่กำหนดไว้ เช่น ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ทั้งนี้ หากรายการใดมีสาระสำคัญให้ยกแสดงต่างหาก

5.6 เงินลงทุน

เงินลงทุน หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 3 เดือน หน่วยงานจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะสั้นหรือจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะยาว ดังนี้ เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่าย คืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน ได้แก่ เงินฝากประจำ เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หุ้นในโรงพิมพ์อาสาสมัครชาตินิคม และเงินลงทุนอื่น

5.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงตามราคาทุนเฉพาะที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์

หน่วยงานแสดงรายการอาคารและอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

หน่วยงานรับรู้รายการอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ในราคาทุนของอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่ยังไม่หมดอายุการใช้งาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

หน่วยงานรับรู้รายการอุปกรณ์ที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีราคา ที่ซื้อหรือได้มา มูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการใช้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนจากการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคาคำนวณเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยงบประมาณ ดังนี้

อาคารถาวร	40 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	25 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	10 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	5 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	15 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	5 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	
-เครื่องจักรกล	5 ปี
-เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	5 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	5 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	5 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	5 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	5 ปี

ครุภัณฑ์อาวุธ	5 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	5 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	10 ปี
-ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	

5.8 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- เป็นลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคابันทักเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ (จากตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์) ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	20 ปี
ถนนพื้นลาดยาง	10 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	25 ปี
เขื่อนดิน	20 ปี
เขื่อนปูน	50 ปี
อ่างเก็บน้ำ	30 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	
-ท่อระบายน้ำ/รางระบายน้ำ คสล	25 ปี
-อื่นๆ	10 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายคือ จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้ มีการจ่ายเงิน การเงินจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือจากบริการที่ได้รับแล้ว เช่น เงินเดือนหรือค่าจ้างค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเมื่อเกิดค่าใช้จ่าย และวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่ได้รับจากการก่อภาระผูกพัน

5.10 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับล่วงหน้าเป็นค่าสินทรัพย์ หรือบริการที่หน่วยงานยังไม่ได้ส่งมอบสินทรัพย์ หรือบริการให้ในขณะนั้นแต่จะส่งมอบให้ในอนาคต รายได้รับล่วงหน้าจึงเป็นหนี้สินหรือภาระผูกพันของหน่วยงานที่จะต้องส่งมอบสินทรัพย์ หรือให้บริการในอนาคต ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ส่งมอบสินทรัพย์หรือให้บริการดังกล่าวแล้ว หน่วยงานจะรับรู้รายได้รับล่วงหน้าเมื่อได้รับเงิน

5.11 เงินกู้

หน่วยงานแสดงรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีและเงินกู้ระยะยาวส่วนที่จะถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี เป็นหนี้สินหมุนเวียนและรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

5.12 เงินรับฝากและเงินประกัน

เงินรับฝากและเงินประกัน คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่ายคืนหรือจ่ายต่อ อาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่ได้รับไว้ตามข้อกำหนด เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกันผลงาน หรือ เงินอื่นใด ซึ่งจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะบันทึกเป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายคืน หรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะรับรู้เงินรับฝากและเงินประกันเมื่อได้รับเงิน แสดงรายการเงินรับฝากและเงินประกันที่มีกำหนด

ชำระคืนภายในหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชี และเงินรับฝาก และเงินประกันระยะยาวส่วนที่จะถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี เป็นหนี้สินหมุนเวียน และรายการเงินรับฝากและ เงินประกันที่ถึงกำหนดชำระคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน และวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินสดหรือรายการเทียบเท่าเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายเพื่อชำระภาระผูกพันนั้น

5.13 ภาระผูกพัน

เป็นรายการหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่เป็นสัญญาหรือข้อผูกมัดที่เป็นนัยสำคัญ แต่ยังไม่สามารถระบุจำนวนได้อย่างถูกต้อง

5.14 ทุน

ทุนของหน่วยงานเกิดขึ้นเมื่อเริ่มปฏิบัติตามระบบบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง โดยหน่วยงานได้สำรวจสินทรัพย์และหนี้สินเพื่อตั้งยอดบัญชีด้วยจำนวนผลต่างระหว่างสินทรัพย์และหนี้สินในบัญชีทุน

5.15 รายได้สูง/ต่ำ กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสมจะแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงานที่สะสมมาในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งหน่วยงานจะมานับหักเพิ่มหรือลดส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่จัดทำรายงาน

5.16 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเองเป็นรายได้ที่หน่วยงานจัดเก็บตามกฎหมายที่บัญญัติให้กระทำ ประกอบด้วยรายได้ภาษีรายได้จากค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต รายได้จากค่าเช่า รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล รายได้จากการขายสินค้าและบริการ และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้าง แน่ในการเกิดขึ้นของรายได้และสามารถวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ โดยใช้ราคายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือค้างรับ ยกเว้น รายได้จากเงินบริจาคกรณีที่มีเงื่อนไขเป็นข้อจำกัดที่ต้อง ปฏิบัติตามในการใช้จ่ายเงิน หรือได้รับความช่วยเหลือและบริจาคเป็นสินทรัพย์ที่ให้ประโยชน์แก่หน่วยงานเกิน หนึ่งปี จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามสัดส่วนของค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้นเกิดขึ้นหรือเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคา สินทรัพย์ที่ได้รับตลอดอายุของสินทรัพย์นั้น

5.17 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ ได้แก่ ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสุราและภาษีสรรพสามิต ภาษีการพนัน ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมายที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ และค่าภาคหลวงปิโตรเลียม หน่วยงานจะรับรู้รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้เมื่อได้รับเงิน และวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.18 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ ได้แก่ เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และการกิจถ่ายโอน เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ เช่น เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพคนพิการ ศูนย์บริการทางสังคม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน และอื่น ๆ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานรับรู้รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ตามเกณฑ์

- เมื่อยื่นคำขอเบิกจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการขอรับเงินเข้าบัญชีหน่วยงาน
- เมื่ออนุมัติจ่ายเงินให้กับผู้สิทธิได้รับเงินแล้วในกรณีเป็นการจ่ายตรงให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน
- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการเบิกหักผลส่งไม่รับตัวเงิน

หน่วยงานจะรับรู้รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้เมื่อได้รับเงิน และวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้ อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.19 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ เป็นรายได้ที่หน่วยงานได้รับอนุญาตให้เก็บรายได้นั้นไว้เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน จะรับรู้เป็นรายได้เมื่อหน่วยงานส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับผู้ซื้อ

5.20 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค



รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคจากบุคคลอื่นนอกจากหน่วยงานภาครัฐ รับรู้เมื่อได้รับเงินยกเว้นกรณีที่มีเงื่อนไขเป็นข้อจำกัดที่ต้องปฏิบัติตามในการใช้จ่ายเงิน หรือได้รับความช่วยเหลือและบริจาคเป็นสินทรัพย์ที่ให้ประโยชน์แก่งานหนึ่งปี จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามสัดส่วนของค่าใช้จ่ายเพื่อ การนั้นเกิดขึ้น หรือเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ที่ได้รับตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น

5.21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด ประกอบด้วย บรรดารายได้ที่หน่วยงานภายใต้สังกัดรับรู้เข้าเป็นเงินรายได้ระหว่างปีงบประมาณ

5.22 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และสามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.23 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน คือ ค่าใช้จ่ายที่รัฐเป็นผู้กำหนดให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้ทางราชการทั้งที่จ่ายให้ตามตำแหน่งหน้าที่และภารกิจที่ปฏิบัติเป็นครั้งคราว หน่วยงานจะรับรู้ค่าตอบแทนเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และสามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.24 ค่าใช้สอย

ค่าใช้สอย คือ ค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายเนื่องจากการใช้บริการต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเดินทางและ ค่าใช้จ่ายในการประชุม รวมถึงค่าครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้สอยเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และสามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.25 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ คือ มูลค่าของสิ่งของประเภทวัสดุที่ถูกนำไปใช้ระหว่างปี หน่วยงานจะรับรู้ค่าวัสดุเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และสามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.26 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค คือ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้บริการสาธารณูปโภคในระหว่างปี หน่วยงานจะรับรู้ ค่าสาธารณูปโภคเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งานของสินทรัพย์เพื่อรับรู้การให้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้นในงวดปีปัจจุบัน

5.28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค เป็นค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานอุดหนุนหรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่นเพื่อการดำเนินงาน โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับเงิน หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาคเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.29 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่น เมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ



เทศบาลตำบลตาเกา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(หน่วย:บาท)
	ปี 2564
เงินฝากประหวรงการคลัง	4,918,000.00
เงินฝากสถาบันการเงิน	46,929,855.50
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	51,847,855.50

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	(หน่วย:บาท)
	ปี 2564
ลูกหนี้เงินยืม	14,000.00
รายได้ค้างรับ	36,479.78
รวม	50,479.78
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	80,870.00
ลูกหนี้ค่าภาษี	12,949.12
ลูกหนี้อื่น	427,400.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(2,620.50)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	518,598.62
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	569,078.40

ลูกหนี้เงินยืมเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 15 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 15 วัน	รวม
ปี 2564	-	-	14,000.00	14,000.00

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	-	-	80,870.00	80,870.00

ลูกหนี้ค่าภาษี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	-	-	12,949.00	12,949.00

ลูกหนี้อื่น ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	-	-	427,400.00	427,400.00

เทศบาลตำบลตาเกา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 8 สิ้นค้าและวัสดุคงเหลือ

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

วัสดุคงคลัง

69,980.00

รวมสิ้นค้าและวัสดุคงเหลือ

69,980.00

หมายเหตุ 9 เงินลงทุนระยะยาว

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4,325,317.07

รวมเงินลงทุนระยะยาว

4,325,317.07

หมายเหตุ 10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

ที่ดิน

70,000.00

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

17,742,766.43

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

(3,632,843.61)

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)

14,109,922.82

ครุภัณฑ์

5,109,420.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์

(1,716,587.56)

ครุภัณฑ์ (สุทธิ)

3,392,832.44

รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)

17,572,755.26

เทศบาลตำบลตาเกา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 11 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	(หน่วย:บาท)
	ปี 2564
ถนน	9,358,500.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(781,119.97)
ถนน (สุทธิ)	8,577,380.03
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	308,500.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(26,184.38)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	282,315.62
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	8,859,695.65

หมายเหตุ 12 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(หน่วย:บาท)
	ปี 2564
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	39,485.19
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	39,067.10
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	13,545.00
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	92,097.29

หมายเหตุ 13 รายได้รับล่วงหน้า	(หน่วย:บาท)
	ปี 2564
รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า	4,918,000.00
รวมรายได้รับล่วงหน้า	4,918,000.00

รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก จำนวน 4,918,000 บาท



เทศบาลตำบลตาเกา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	(หน่วย:บาท)
	ปี 2564
เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	44,063.74
เงินรับฝากอื่น	47,781.00
เงินประกันสัญญา	477,500.00
เงินประกันอื่น	1,860.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>571,204.74</u>

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	(หน่วย:บาท)
	ปี 2564
เงินประกันสัญญา	<u>298,055.00</u>
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>298,055.00</u>

หมายเหตุ 16 ภาระผูกพัน	(หน่วย:บาท)
-ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน	
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้	ปี 2564
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	<u>2,862,800.00</u>
รวม	<u>2,862,800.00</u>

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์ ดังนี้

1. โครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านเกษตรหนองบอน หมู่ 15 งบประมาณ 2,384,800.00 บาท
2. โครงการก่อสร้างระบบประปา หมู่ 9 งบประมาณ 478,000.00 บาท



เทศบาลตำบลตาเกา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 17 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

รายได้ภาษี	270,540.56
รายได้ค่าธรรมเนียม	313,037.00
รายได้ค่าปรับ	34,902.50
รายได้ใบอนุญาต	38,550.00
รายได้จากค่าเช่า	11,800.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	308,107.74
รายได้อื่น	5,505.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>982,442.80</u>

หมายเหตุ 18 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

รายได้ภาษีรถยนต์	531,856.88
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	11,129,646.51
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	4,491,979.76
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	140,639.40
รายได้ภาษีสรรพสามิต	8,119,757.68
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	89,503.39
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	44,806.85
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,397,838.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	31,768.60
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>25,977,797.07</u>



เทศบาลตำบลตาเกา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 19 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

33,369,287.47

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์

175,728.00

รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

6,790,501.90

รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

40,335,517.37

หมายเหตุ 20 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

รายได้อื่น

7,505.99

รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

7,505.99

รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

7,505.99

เทศบาลตำบลตาเกา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 21 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	8,974,360.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,114,130.00
เงินประจำตำแหน่ง	210,000.00
ค่าจ้าง	2,776,000.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,301,340.00
เงินค่าครองชีพ	333,265.00
โบนัส	1,104,839.60
เงินช่วยการศึกษาบุตร	96,740.00
เงินวิทยฐานะ	210,000.00
เงินสมทบ กบท.	767,424.00
เงินสมทบ กบข.	20,948.50
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	216,163.00
ค่าเช่าบ้าน	3,000.00
เงินเพิ่ม	24,875.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>20,153,085.10</u>

หมายเหตุ 22 ค่าตอบแทน

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	490,345.00
ค่าตอบแทนอื่น	43,200.00
รวมค่าตอบแทน	<u>533,545.00</u>

เทศบาลตำบลตาเกา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 23 ค่าใช้สอย	(หน่วย:บาท)
	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายด้านฝึกอบรม	195,830.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	64,032.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	7,178,141.90
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	277,600.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	376,390.00
ค่าธรรมเนียม	136,225.00
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	266,350.00
ค่าประชาสัมพันธ์	199,635.00
ค่าใช้สอยอื่น	70,325.00
รวมค่าใช้สอย	<u>8,764,528.90</u>

ค่าใช้สอยข้างต้น ได้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ซึ่งรวมอยู่ในประเภทค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย
ค่าประชาสัมพันธ์ 7,800.00 บาท และค่าอาหารสำหรับผู้ป่วย 37,050.00 บาท

หมายเหตุ 24 ค่าวัสดุ	(หน่วย:บาท)
	ปี 2564
ค่าวัสดุทั่วไป	1,635,965.05
รวมค่าวัสดุ	<u>1,635,965.05</u>

ค่าวัสดุข้างต้น ได้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ซึ่งรวมอยู่ในประเภทค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย
ค่าวัสดุทั่วไป 30,929.00 บาท



เทศบาลตำบลตาเกา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 25 ค่าสาธารณูปโภค

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

ค่าไฟฟ้า	307,758.74
ค่าโทรศัพท์	3,015.26
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	29,564.10
ค่าบริการไปรษณีย์	111,422.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>451,760.10</u>

หมายเหตุ 26 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	516,356.98
ครุภัณฑ์	155,081.96
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	370,116.85
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>1,041,555.79</u>

เทศบาลตำบลตาเกา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 27 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายอุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ

4,880,366.14

ค่าใช้จ่ายอุดหนุน-องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

50,000.00

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล

10,800.00

ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล

11,796,000.00

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ

1,706,778.64

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา

520,986.00

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม

339,414.91

รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน

19,304,345.69

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน-รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน

242,087.50

รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน

242,087.50

รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

19,546,433.19

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาคข้างต้น ได้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกัน
และควบคุมโรคติดต่อ กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ซึ่งรวมอยู่ในประเภทค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริการสังคม 39,414.91 บาท และค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐ
เป็นเงิน 10,800.00 บาท



เทศบาลตำบลตาเกา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ

2,620.50

ค่าจำหน่ายทรัพย์สิน

31,134.70

ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย

42,800.00

ค่าใช้จ่ายอื่น

253,061.73

รวมค่าใช้จ่ายอื่น

329,616.93

